

PROTOKÓŁ NR 21/17
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 16 stycznia 2017 roku

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godz. 15.00 w Urzędzie Miejskim w Chojnowie w pok. nr 4.

W posiedzeniu komisji wzięli udział:

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| 1. Poznar Jerzy | - przewodniczący komisji |
| 2. Kopacki Ryszard | - wiceprzewodniczący komisji |
| 3. Cieśla Maciej | - członek |
| 4. Czapska Krystyna | - członek |
| 5. Grzech Krzysztof | - członek |
| 6. Łukaszewski Marek | - członek |
| 7. Matuszewski Andrzej | - członek |
| 8. Morawski Dariusz | - członek |
| 9. Ptak Łukasz | - członek |
| 10. Szaban Bona | - członek |

Goście:

1. Janusz Mikołajczyk - Naczelnik Wydziału RG
2. Maria Zawiślańska - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Chojnowie
3. Małgorzata Sudorowska - Kierownik Oddziału Budynków Mieszkalnych w ChZGKiM

Porządek posiedzenia:

1. Analiza przebudowy ulic Rejtana i Broniewskiego.
2. Funkcjonowanie Urzędu Stanu Cywilnego w Chojnowie.
3. Sprawy wniesione.

"Za" przyjęciem porządku posiedzenia radni głosowali jednomyślnie.

Ad. 1. Analiza przebudowy ulic Rejtana i Broniewskiego.

Analizę przedstawił Naczelnik Wydziału RG - Janusz Mikołajczyk.

1. Wybór Wykonawcy

Inwestycje będące przedmiotem analizy były zadaniami w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane, ogłoszonym w dniu 13.04.2016 r.

Przewidywany koszt zadań według kosztorysów inwestorskich wynosił odpowiednio:

- dla ul. Rejtana: 698.660,44 zł.
- dla ul. Broniewskiego 537.948,47 zł.

Do dnia 29.04.2016 r. wpłynęły 4 oferty: 3 oferty złożone były na zadanie I (ul. Rejtana) oraz II (ul. Broniewskiego). Jedna oferta dotyczyła tylko zadania II. Przetarg rozstrzygnięto w dniu 23.05.2016 r.

Jako najkorzystniejsze przyjęto oferty (na obydwie zadania) złożone przez Firmę Brukarską GRANIT-BRUK, Mirosław Furmanek z Chojnowa.

Ceny ofert wynosiły:

- dla ul. Rejtana 443.926,20 zł.
- dla ul. Broniewskiego 340.905,50 zł.

W obu ofertach Wykonawca zadeklarował termin gwarancji i rękojmi – 60 m-cy. Umowy o roboty budowlane zawarto w przypadku obu inwestycji w dniu 02.06.2016 r.

Termin umowy zakończenia robót w obu zadaniach to dzień 30.09.2016 r.

Prace na zadaniu II (ul. Broniewskiego) wykonawca rozpoczął w dniu 02.06.2016 r. i zakończył w dniu 30.07.2016 r. Inwestycja została odebrana bez uwag.

Prace na zadaniu I (ul. Rejtana) Wykonawca rozpoczął w dniu 25.07.2016 r. i zakończył w dniu 30.09.2016 r. Inwestycja została odebrana bez uwag.

Całkowity koszt przebudowy nawierzchni ulicy Rejtana wyniósł 463.164,72 zł w tym:

- roboty budowlane 443.926,20 zł
- projekt budowlany drogowy 7.900,00 zł
- projekt budowlany oświetlenia drogowego 2.460,00 zł
- nadzór inwestorski 8.878,52 zł.

Całkowity koszt budowy i wymiany nawierzchni ul. Broniewskiego wyniósł 352.623,61 zł. w tym:

- roboty budowlane 340.905,50 zł
- projekt budowlany drogowy 4.900,00 zł
- nadzór inwestorski 6.818,11 zł.

2. Zakres prac

Inwestycja pn. „Przebudowa nawierzchni ulicy Rejtana w Chojnowie, budowa nawierzchni z kostki betonowej brukowej podwórka między budynkami nr 12 ul. Rejtana i nr 2A ul. Niemcewicza oraz budowa oświetlenia drogowego ul. Rejtana” obejmowała m.in.:

- rozbiórkę istniejących nawierzchni oraz krawężników,
- wykonanie linii energetycznej oświetlenia drogowego z montażem słupów oświetleniowych z oprawami,
- korytowanie pod ułożenie warstw konstrukcyjnych projektowanych nawierzchni,
- ułożenie krawężników drogowych kamiennych,
- wykonanie warstw konstrukcyjnych,
- wykonanie regulacji istniejących włazów kanałowych, wpustów deszczowych, skrzynek zaworowych i innych urządzeń w drodze,
- wykonanie nawierzchni z kostki granitowej z rozbiórki oraz z nowej (wg projektu),
- wykonanie nawierzchni podwórka z betonowej kostki brukowej wg przedmiaru.

Inwestycja pn. „Przebudowa drogi dojazdowej – ul. Broniewskiego na odcinku od ul. Lubińskiej do ul. Staffa wg projektu budowlanego oraz wymiany nawierzchni ulicy Broniewskiego z chodnikami na odcinku od ul. Staffa do ul. Baczyńskiego” obejmowała m.in.:

- rozbiórkę istniejących nawierzchni bitumicznych, z płyt betonowych chodnikowych,
- rozbiórkę krawężników betonowych,
- korytowanie pod ułożenie warstw konstrukcyjnych drogi i chodników,
- ułożenie krawężników drogowych na ławach betonowych, wykonanie muru oporowego,
- wykonanie warstw konstrukcyjnych podbudowy jezdni i chodników,
- wykonanie nawierzchni jezdni, chodników i wjazdów na posesje z betonowej kostki brukowej grubości 8 cm,
- wykonanie regulacji istniejących włazów kanałowych, wpustów deszczowych, skrzynek zaworowych i innych urządzeń w drodze.

Ad. 2. Funkcjonowanie Urzędu Stanu Cywilnego w Chojnowie.

Informację przedstawiła p. Maria Zawiślańska - Kierownik USC w Chojnowie.

P. Zawiślańska poinformowała, że w 2016 roku praca odbywała się już tylko w systemie "Źródło", który jest ogólnokrajowym systemem i wszystkie Urzędy Stanu Cywilnego pracują w jednej bazie. Po przeniesieniu aktów do systemu lub po zrobieniu jakiegokolwiek czynności, inne urzędy są w stanie zobaczyć i wydrukować akt. Zgodnie z nową ustawą o aktach stanu cywilnego sprawy są załatwiane w najbliższym dla petenta urzędzie, co jest dużym ułatwieniem.

Funkcjonowanie Urzędu Stanu Cywilnego w 2015 roku:

- sporządzono: 40 aktów urodzenia,
151 aktów małżeństwa,

- 166 aktów zgonu;
- załatwiono: 1.496 wniosków o wydanie odpisów z akt stanu cywilnego,
15 korespondencji konsularnych;
- wykonano 147 migracji aktów do aplikacji „Źródło”;
- wydano: 8 zaświadczeń do zawarcia związku małżeńskiego zagranicą,
71 zaświadczeń do ślubu konkordatowego;
57 (sporządzono) zapewnień do ślubu cywilnego;
- wysłano 8 wniosków do Prezydenta RP o nadanie medali za długoletnie pożycie małżeńskie;
- wysłano 100 korespondencji do Urzędów Stanu Cywilnego.

Funkcjonowanie Urzędu Stanu Cywilnego w 2016 roku:

- sporządzono: 43 akty urodzenia,
105 aktów małżeństwa,
131 aktów zgonu;
- przyjęto: 2.103 wniosków o wydanie odpisów z akt stanu cywilnego,
- wydano 2.319 odpisów aktów;
- wykonano 1.182 migracji aktów do aplikacji „Źródło”;
- sporządzono: 9 zaświadczeń do zawarcia związku małżeńskiego zagranicą,
48 zaświadczeń do ślubu konkordatowego,
45 zapewnień do ślubu cywilnego;
- sporządzono 4 protokoły o uznanie ojcostwa;
- sporządzono 18 decyzji o zmianę imienia lub nazwiska i 14 protokołów o powrocie małżonka do nazwisko przed zawarciem związku małżeńskiego – w sumie 32;
- sporządzono - 242 wzmianek (akta małżeństwa) i 1214 przypisków;
- usunięto 183 niegodności w PESEL;
- wydano 6 zaświadczeń o stanie cywilnym;
- wysłano 12 wniosków do Prezydenta RP o nadanie medali za długoletnie pożycie małżeńskie;
- przygotowano i przekazano do Archiwum Państwowego w Legnicy księgi stanu cywilnego: księgi urodzeń, małżeństw i zgonów z lat 1915-1935 - w sumie 557 sztuk.

Radni w dyskusji poruszyli sprawę możliwości wprowadzenia w Urzędzie Stanu Cywilnego czytnika kart do uiszczania opłat.

Kierownik USC poinformowała, że oczywiście zastanawiano się nad tym tematem, gdyż jest to problem dla wielu osób. Dodała jednocześnie, iż w serwisie samorządowym był artykuł o tym, że ma wystartować program z ministerstwa i mają zostać wprowadzone takie czytniki w USC.

Rady Jerzy Poznar zapytał ile ślubów udzielono poza USC?

P. Zawiślańska odpowiedziała, że w roku 2015 był jeden taki ślub i w 2016 roku również jeden. Koszt wynosi 1.000 zł.

USC prowadzi zadania rządowe zlecone, zatrudnienie to dwa etaty.

Miesięczne koszty funkcjonowania Urzędu Stanu Cywilnego w 2016 roku kształtują się następująco:

- w okresie grzewczym:
 - zaliczka do Wspólnoty Mieszkaniowej: 227,81 zł
 - gaz: 1.191,31 zł
 - energia: 137,16 zł
 - woda: 11,37 zł
 - ścieki: 15,96 zł
 - internet oraz rozmowy telefoniczne: 95,82 zł
- razem: 1.679,43 zł**

- poza okresem grzewczym:
 - zaliczka do Wspólnoty Mieszkaniowej: 227,81 zł
 - gaz: 213,31 zł
 - energia: 137,16 zł
 - woda: 11,37 zł
 - ścieki: 15,96 zł
 - internet oraz rozmowy telefoniczne: 95,82 zł
- razem: 701,43 zł.**

Wydatki ogólne poniesione w 2016 roku tj. rolety, stroik, wiązanki - 565 zł.

Ad. 3. Sprawy wniesione.

W tym punkcie rozpatrywano skargę p. Danuty Karczyńskiej-Lewandowskiej na dyrektora ChZGKiM.

Przewodniczący komisji odczytał zebrany treść złożonej skargi i poinformował o przyczynach nieobecności Dyrektora ChZGKiM, a następnie przedstawił pisemne wyjaśnienie sprawy przygotowane przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, złożone w biurze Rady w dniu 10 stycznia 2017 r.

Ponadto członkowie komisji wysłuchali dodatkowych wyjaśnień przedstawionych przez p. Małgorzatę Sudorowską - Kierownika OBM, reprezentującą Dyrektora ChZGKiM.

Na podstawie otrzymanych wyjaśnień ustnych i pisemnych, przewodniczący komisji złożył wniosek o uznanie skargi p. Danuty Karczyńskiej-Lewandowskiej za bezzasadną.

"Za" uznaniem skargi za bezzasadną głosowano jednomyślnie.

W związku z wyczerpaniem tematów posiedzenia przewodniczący Komisji Rewizyjnej podziękował zebranych i zamknął obrady komisji o godz. 16.05.

**Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej**

Jerzy Poznar



Protokołowała: *Barbara Kuta*