



**Protokół nr XXXVIII/14
z sesji Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 23 stycznia 2014 r.**

XXXVIII sesję Rady Miejskiej Chojnowa otworzył wiceprzewodniczący Rady Krzysztof Grzech. Obrady rozpoczęto o godz. 13.00. Po powitaniu radnych i gości wiceprzewodniczący stwierdził, że na ustawowy stan 15 radnych na sali jest 14 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować. Na sesji nieobecny był radny Jan Skowroński.

Spoza Rady w sesji uczestniczyli m.in.:

1. Jan Serkies – Burmistrz Miasta Chojnowa
2. Brygida Mytkowska – Sekretarz Miasta Chojnowa
3. Bogumiła Truta – Skarbnik Miasta Chojnowa
4. Edward Kośnik – Dyrektor ChZGKiM
5. Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miejskiego w Chojnowie
6. Mieszkańcy miasta

Ad. 1. Otwarcie sesji.

Zrealizowano.

Ad. 2. Przedstawienie porządku obrad.

Wiceprzewodniczący Rady przedstawił zebrany porządek obrad XXXVIII sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z sesji Nr XXXVI/13 z 30 grudnia 2013 r.
4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza Miasta Chojnowa za 2013 r.
5. Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.
6. Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.
7. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie powołania komisji doraźnej do spraw nowelizacji Statutu Miasta Chojnowa;
 - b) w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnienie herbu Miasta Chojnowa;
 - c) w sprawie utworzenia spółki „Składowisko odpadów w Białej” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
 - d) w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2014 rok.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Informacje i komunikaty Przewodniczącego Rady.
10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
11. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia.
12. Sprawy różne.
13. Zamknięcie obrad.

Burmistrz Miasta złożył wniosek o wycofanie z przedstawionego porządku obrad w pkt. 7 „Podjęcie uchwał ppkt. „c’ w brzmieniu: „w sprawie utworzenia spółki „Składowisko odpadów w Białej” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”.

„Za” zdjęciem ppkt. „c” w brzmieniu: „w sprawie utworzenia spółki „Składowisko odpadów w Białej” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Wiceprzewodniczący Rady przedstawił zebrany porządek obrad XXXVIII sesji po wprowadzeniu zmiany:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z sesji Nr XXXVI/13 z 30 grudnia 2013 r.
4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza Miasta Chojnowa za 2013 r.
5. Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.
6. Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.
7. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie powołania komisji doraźnej do spraw nowelizacji Statutu Miasta Chojnowa;
 - b) w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnienie herbu Miasta Chojnowa;
 - c) w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2014 rok.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Informacje i komunikaty Przewodniczącego Rady.
10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
11. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia.
12. Sprawy różne.
13. Zamknięcie obrad.

„Za” przejęciem porządku obrad po wprowadzeniu zmiany głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z sesji Nr XXXVI/13 z 30 grudnia 2013 r.

„Za” przyjęciem protokołu Nr XXXVI/13 z 30 grudnia 2013 r. radni głosowali jednomyślnie. Na sali obrad obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Ad. 4. Sprawozdanie z pracy Burmistrza Miasta Chojnowa za 2013 r.

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz Miasta przedstawił sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Chojnowa za 2013 rok.

I. W zakresie inwestycji i projektów inwestycyjnych:

1. Przeprowadzono prace konserwatorsko-remontowe wnętrza Baszty Tkaczy - etap II.
2. Docieplono i uzupełniono elewację budynku Przedszkola Miejskiego Nr 3.
3. Wykonano remont sieci wodociągowej w ul. Lubińskiej.
4. Przebudowano sieć wodociagową i kanalizację sanitarną wraz z przyłączami w ul. Krótkiej.
5. Przebudowano sieć wodociagową na odcinku od stacji uzdatniania wody przy ul. Bielawskiej do ul. Chmielnej.
6. Wybudowano nawierzchnię ulicy Bielawskiej od ul. Bolesławieckiej do ul. Dąbrowskiego wraz z oświetleniem drogowym oraz ulic: Konopnickiej i Orzeszkowej.
7. Wykonano szkolny plac zabaw przy Szkole Podstawowej nr 4 w ramach projektu rządowego „Radosna Szkoła”.
8. Wybudowano zespół zatok parkingowych przy ul. Sikorskiego na 57 miejsc postojowych.
9. Zmodernizowano alejki na cmentarzu komunalnym - 2.616m².
10. Zamontowano i ogrodzono ogród zabaw przy ulicach: Wyspiańskiego - Zapolskiej.
11. Rozpoczęto przebudowę i rozbudowę budynku Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji przy ul. Małachowskiego w ramach dofinansowania z Funduszu Europejskiego RPO.
12. Przeprowadzono przetarg nieograniczony na budowę kładki dla pieszych nad rzeką Skorą w ciągu ulic: Brzozowa i Raclawicka, podpisano umowę z wykonawcą.
13. Opracowano projekt modernizacji sali gimnastycznej i adaptacji części pomieszczeń na szatnie w Szkole Podstawowej Nr 4.
14. Opracowano projekt zagospodarowania stawu przy ul. Bielawskiej w Chojnowie, sporządzono dokumentację do przetargu na rewaloryzację terenów zielonych przy ul. Kilińskiego w Chojnowie („Morskie Oko”).

II. W zakresie inwestycji i remontów w sferze komunalnej

1. Wniesiono wkład miasta do kapitalnych remontów dachów we wspólnotach:
 - ul. Chmielna 1 – przekazano 34.151,82 zł.
 - ul. Komuny Paryskiej – przekazano 80.423,12 zł.
 - ul. Dąbrowskiego 15 – przekazano 35.335 zł.
 - ul. Kilińskiego 4 i 6 – przekazano 64.573,52 zł.
 - pl. Konstytucji 3-go Maja 2 i 3 – przekazano 43.836,88 zł.
2. Sfinansowano wymianę 136 szt. stolarki okiennej w budynkach komunalnych na kwotę 94.957,72 zł.
3. Przekazano na fundusz remontowy, gdzie miasto jest współwłaścicielem części wspólnych budynków, środki finansowe w wysokości 431.544,35 zł.
4. W ramach pożyczek i środków finansowych zgromadzonych na funduszach remontowych wykonano remonty dachów w budynkach: ul. Spacerowa 3, ul. Cicha 2 i ul. Wolności 10.

III. W zakresie infrastruktury miejskiej:

1. Zakupiono 260 ton kruszywa bazaltowego do wyrównania i utwardzenia dróg gruntowych na terenie miasta i alejek na cmentarzu komunalnym.
2. Dwukrotnie wyrównano miejskie drogi gruntowe.
3. Odnowiono oznakowanie poziome przejść dla pieszych na drogach gminnych o łącznej powierzchni ok. 1200m².
4. Przeprowadzono naprawy cząstkowe nawierzchni dróg miejskich przy użyciu grysów

i emulsji o łącznej powierzchni ok. 900m².

5. Wykonano dokumentację techniczną na budowę oświetlenia ulicznego w ulicach: Solskiego - Bielawska, Leśna - Wrzosowa, Parkowa (droga przy garażach), aleja przy ul.Samorządowej oraz aleja główna w Parku Piastowskim.

6. Zakupiono i ustawiono 4 szt. witaczy na wjazdach do miasta, wymieniono 30 szt. znaków drogowych pionowych.

7. Wyremontowano część nawierzchni z kostki betonowej ul.Fabrycznej na skrzyżowaniu z ul.Kraszewskiego (350m² – wjazd do stacji paliw).

8. Zlecono wykonanie dokumentacji projektowych na budowę dróg: Rejtana, Reymonta-Ogrodowa, Grunwaldzka (parking), Południowa, Krótka, Broniewskiego.

9. Zlecono wykonanie dokumentacji projektowych na budowę sieci wodno-kanalizacyjnej w ulicach: Mickiewicza, Witosza, Boh.Getta Warszawskiego, Małachowskiego i Niemcewicza.

10. Zakupiono 7 szt. opraw ledowych, które zamontowano na ul.Bielawskiej.

11. Przydzielono łącznie: 10 lokali mieszkalnych, 6 lokali po splaceniu zaległego zadłużenia, 19 lokali socjalnych, 2 lokale zamienne, 7 lokali po śmierci najemcy, 1 lokal po wyprowadzeniu się najemcy, 9 pomieszczeń tymczasowych, 1 lokal na czas remontu mieszkania.

12. Przedłużono 45 umów najmu lokali socjalnych oraz 22 umowy najmu lokali mieszkalnych na kolejny rok.

13. Przeprowadzono 2 zamiany międzylokatorskie.

14. Posadzono 30 szt. drzew z gatunku lipa drobnolistna.

15. Zamontowano 360 donic z kwiatami na słupach oświetlenia ulicznego, ilość kwiatów - 1.800 szt.

16. Zamontowano 8 szt. kolumn kwiatowych o łącznej liczbie kwiatów - 1.294 szt. (pl.Dworcowy, ul.Małachowskiego, ul.Paderewskiego (basen), ul.Reja, ul.Reymonta, pl.Zamkowy i Rynek).

IV. W zakresie organizacji prac interwencyjnych, robót publicznych i prac społecznie - użytecznych:

1. W zakresie organizacji prac interwencyjnych i publicznych zawarto i realizowano 19 umów na zatrudnienie 61 osób, które wykonywały następujące prace:

- całoroczna obsługa sprzątania w budynkach: Dom Schrama, MOKSiR, USC, Urząd Miejski oraz przez 10 m-cy pomieszczenia na Basenie Miejskim;

- konserwacja i utrzymanie terenów zielonych nie objętych przetargiem, łącznie z korytem rzeki Skory i nieużytkami;

- konserwacja i utrzymanie ogrodów zabaw dla dzieci na terenie miasta;

- doraźne naprawy nawierzchni chodników materiałami z odzysku oraz nawierzchni jezdni masą asfaltową na zimno;

- renowacja schodów w Szkole Podstawowej Nr 4 płytkami ceramicznymi oraz roboty remontowo-malarskie w pomieszczeniach lekcyjnych i na korytarzach placówki;

- malowanie pionu kuchennego oraz gabinetu chemicznego w Gimnazjum Nr 1;

- malowanie zaplecza kuchennego i pomieszczeń świetlicy Szkoły Podstawowej nr 3;

- remont muru obronnego przy Muzeum Regionalnym;

- malowanie mostu na ul.Wolności i kładki dla pieszych na ul.Grodzkiej;

- podlewanie kwiatów w donicach na słupach oświetleniowych;

- budowa opaski betonowej przy budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej, wyrównanie i zagospodarowanie terenu przyległego do posesji;
 - remonty i prace porządkowe na Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Bielawskiej, w OBM i na Oczyszczalni Ścieków;
 - przewiezienie sprzętów z siedziby Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji.
2. W ramach organizacji prac społecznie użytecznych przyjęto łącznie 75 bezrobotnych, którzy wykonywali następujące czynności:
- utrzymywanie czystości ulic i chodników na terenie miasta od marca do grudnia,
 - pomoc przy remontach mieszkań i obiektów oraz urządzeń wykonywanych przez Zakład Remontowy i Zakład Wodociągów i Kanalizacji ChZGKiM.

V. W zakresie środków zewnętrznych pozyskano:

1. Z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu:
 - preferencyjną pożyczkę w wysokości 345.000 zł. na „Przebudowę sieci wodociągowej na odcinku od stacji uzdatniania wody przy ul. Bielawskiej do ul. Chmielnej w Chojnowie”, która zostanie umorzona po spłaceniu 85% kwoty;
 - preferencyjną pożyczkę w wysokości 19.100 zł. oraz dotację w wysokości 38.200 zł. na „Przebudowę sieci wodociągowej z przyłączami i sieci kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w ul. Krótkiej w Chojnowie”;
 - preferencyjną pożyczkę w wysokości 105.000 zł. na „Remont sieci wodociągowej w rejonie ul. Lubińskiej w Chojnowie”, która zostanie umorzona po spłaceniu 85% kwoty.
2. Z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 środki w wysokości 6.519.629,32 zł. na „Przebudowę i rozbudowę budynku Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Chojnowie przy ul. Małachowskiego”.
3. W ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki środki w wysokości 42.770 zł. na realizację w szkołach podstawowych projektu „Każdy ma prawo do sukcesu”.
4. Środki finansowe Europejskiego Funduszu Społecznego w wysokości 119.187 zł. na kontynuację programu „Szansa na powrót” realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie.
5. W ramach rządowego programu „Radosna szkoła” środki finansowe na utworzenie szkolnego placu zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 4 w wysokości 63.850 zł.
6. W ramach programu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego „Kraszewski. Komputery dla bibliotek 2013” Biblioteka Miejska otrzymała środki w wysokości 10.549 zł. na zakup komputerów.

VI. W zakresie gospodarki gruntami i ochrony środowiska:

1. Sprzedano w drodze bezprzetargowej:
 - na rzecz dotychczasowych najemców 38 lokali mieszkalnych z zastosowaniem obowiązujących bonifikat;
 - działkę gruntu na rzecz właścicieli lokali budynku położonego przy ul. Legnickiej, która wraz z dotychczasową wydzieloną działką będzie spełniała wymogi działki budowlanej, przy zastosowaniu 98% bonifikaty;
 - cztery działki na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej przy ul. Lubińskiej, ul. Baczyńskiego, ul. Legnickiej i ul. Długosza.
2. Przeprowadzono 48 przetargów na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości, sprzedano w drodze przetargu ustnego nieograniczonego:

- 5 działek pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną przy ul. Witosa, ul. Słowiańskiej i ul. Długosza;
 - 6 działek pod budowę garaży przy ul. Parkowej – Łokietka;
 - nieruchomość przeznaczoną pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną przy ul. Kościuszki 7;
 - lokal użytkowy przy ul. Kościuszki 17;
 - dwie nieruchomości zabudowane garażami przy ul. Samorządowej i ul. Witosa;
 - lokal mieszkalny przy ul. Grunwaldzkiej.
3. Dokonano zamiany działek ze Wspólnotą Mieszkaniową przy ul. Królowej Jadwigi z dopłatą na rzecz miasta, w celu uregulowania stanu prawnego nieruchomości.
4. Zawarto 21 umów dzierżawy tj. na grunty użytkowane rolniczo, na prowadzenie działalności handlowej na terenie miasta i targowisku miejskim, pod ogrody przydomowe oraz podwyższono opłaty z tytułu czynszu dzierżawnego o współczynnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych.
5. Wydano 18 decyzji na podział działek, 7 decyzji w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności oraz decyzję przekazującą nieruchomość położoną przy ul. Kilińskiego w trwały zarząd dla Szkoły Podstawowej Nr 4.
6. Wydano 9 zawiadomień o ustaleniu numerów porządkowych dla nieruchomości, 6 zaświadczeń w sprawie zmiany nazwy ulicy.
7. Gmina nie wykonała prawa pierwokupu w odniesieniu do dwóch działek położonych przy ul. Okrzei.
8. Wydano 11 pozwoleń na wykreślenie hipotek obciążających nieruchomości lokalowe z tytułu zwrotu bonifikaty.
9. Z zakresu planowania przestrzennego:
- wydano 94 wypisy i 4 zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta oraz 12 postanowień pozytywnie opiniujących podział działek pod względem zgodności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta przy ul. Dąbrowskiego, ul. Okrzei, ul. Kolejowej, ul. Legnickiej, ul. Kościuszki, ul. Wojska Polskiego, ul. Kwiatowej oraz dwa postanowienia negatywnie opiniujące podziały działek przy ul. Zielonej i ul. Drzymały.
10. Z zakresu ochrony zabytków:
- złożono wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego na realizację zadania p.n. Baszta Tkaczy, prace konserwatorsko-remontowe wnętrza, etap II; miasto na realizację zadania otrzymało dotację w wysokości 50.000 zł;
 - złożono wniosek do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na realizację zadania p.n. Baszta Tkaczy, prace konserwatorsko remontowe wnętrza - etap II - dofinansowanie w ramach Programu Dziedzictwo Kulturowe - priorytet 1 Ochrona Zabytków, w wyniku którego uzyskano dotację w wysokości 79.985,21 zł.;
 - w ramach udzielania dotacji z budżetu miasta na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach, dofinansowano montaż systemu przeciwpożarowego i antywłamaniowego oraz prace konserwatorskie i restauratorskie wnętrza kościoła św. Apostołów Piotra i Pawła, udzielając dotacji w wysokości 30.000 zł.
11. Z zakresu nadzoru nad gospodarką drzewostanem i ochrony środowiska:
- wydano 20 decyzji zezwalających na usunięcie drzew, wszystkie z obowiązkiem nasadzenia nowych drzew.

- wydano 8 decyzji w sprawie środowiskowych uwarunkowań na realizację przedsięwzięcia, w tym: 5 pozytywnych, dwie umarzające postępowanie, 1 odmawiająca.
- koordynowano akcję: Sprzątanie Świata na terenie miasta oraz promowano i koordynowano „Europejski Tydzień Zrównoważonego Transportu, i „Dzień bez samochodu”.

12. Z zakresu zarządzania kryzysowego:

- nadzorowano i monitorowano zagrożenia powodziowe,
- uczestniczono w treningu zgrywającym system wczesnego ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach województwa dolnośląskiego,
- uruchomiono system SMS-owy powiadamiania mieszkańców miasta o potencjalnych zagrożeniach.

13. Z zakresu zadań obronnych:

- wydano 10 decyzji o nałożeniu świadczeń na rzecz obrony oraz 4 uchylające.

VII. W zakresie działalności gospodarczej:

1. Przyjęto, przekształcono w formę elektroniczną i przekazano do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej 526 wniosków przedsiębiorców w sprawie wpisów, zmian we wpisach, zawieszenia, wznowienia lub zakończenia działalności gospodarczej.

2. Wydano:

- 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy) i 3 do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia),
- zezwolenie jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych podczas imprezy okolicznościowej,
- 9 decyzji wygaszających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

VIII. Z zakresu spraw organizacyjnych i promocji:

1. Chojnów został laureatem jubileuszowej, X edycji Konkursu „Dolnośląska Budowa Roku”. W wydanej z tej okazji publikacji ukazały się dwie chojnowskie inwestycje Dom Schrama, który otrzymał I miejsce w kategorii obiekty rewitalizowane oraz rewaloryzacja obszaru Rynku miejskiego.

2. Miasto otrzymało Certyfikat EuroRenoma – Europejski Rejestr Renomowanych, który daje prawo do udziału w programie gospodarczo-konsumenckim oraz Certyfikat Lidera Innowacyjnej Edukacji przyznawany samorządom, które mogą pochwalić się sukcesami i innowacyjnymi działaniami w sferze rozwoju edukacji.

3. Urząd Miejski jest Liderem działającego od ponad dwóch lat „Partnerstwa Doliny Skory” zajmującego się rozwojem i promocją miasta w dziedzinie sportu, kultury i rekreacji.

4. Ogłoszono i rozstrzygnięto 7 konkursów na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa na 2013 rok, a trzem organizacjom udzielono dotacji w ramach trybu pozakonkursowego.

5. Przekazano do publikacji materiały promujące miasto w gazecie Gmina Polska, Słowo Sportowe oraz wydawnictwie Dolnośląska Agencja Promocji i Obsługi Samorządów, celem zamieszczenia ich w Informatorze Samorządów Dolnego Śląska.

6. Uaktualniono informacje promocyjne na Polskim Serwisie Turystycznym - Travelling Polska.

7. Przygotowano prezentację edukacyjno-fotograficzną na tablicę informacyjną w centrum miasta.

8. Opracowano „Kalendarz imprez 2013” obejmujący wydarzenia organizowane przez jednostki oświatowe, społeczne, kulturalne i sportowe. Lokalnie publikowany był na miejskiej

- stronie internetowej i w Gazecie Chojnowskiej. Ponadto, informacje o najbardziej atrakcyjnych imprezach przekazano do wrocławskiego Hotelu Sękowski i Związku Miast Polskich.
9. Informacje o atrakcjach turystyczno-rekreacyjnych Chojnowa ukazały się w wydanym przez Koleje Dolnośląskie „Przewodniku Turystycznym na trasie Wrocław – Trzebnica” oraz aplikacji na telefon przygotowywanej przez Urząd Marszałkowski.
10. Samorząd był współorganizatorem uroczystości związanych z obchodami 200. rocznicy bitwy pod Chojnowem, Ogólnopolskiej Wystawy Filatelistycznej, Ogólnopolskiego Festiwalu Chórów Młodzieży Szkolnej „Skora-Song”, wizyty mieszkańców niemieckiego Egelsbach, Festiwalu Tkactwa i Rękodzieła Artystycznego i uczestniczył w organizowanej przez Miejską Bibliotekę Publiczną i Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji akcji „Narodowe czytanie. Aleksander Fredro”.
11. W dniach 13-17 września, w Chojnowie przebywała 40 osobowa grupa z francuskiego miasta partnerskiego Commentry. W trakcie wizyty samorząd zorganizował, w ramach obchodów 200. rocznicy bitwy pod Chojnowem, uroczystość odsłonięcia tablicy upamiętniającej wizytę Napoleona w naszym mieście. Mieszkańcy miasta partnerskiego z Francji byli świadkami odsłonięcia tablicy upamiętniającej pobyt Napoleona w Chojnowie.
12. Wykonano promocyjny roll-up, który wykorzystywany jest podczas uroczystości miejskich i innych.
13. Aktualizowano informacje na stronach internetowych oficjalnego portalu miejskiego oraz portalu e-informator.pl.
14. Sporządzono 121 wniosków o częściowy zwrot kosztów wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, publicznych i społecznie-użytecznych.
15. Zawarto z Powiatowym Urzędem Pracy 4 umowy na organizację staży dla 14 osób bezrobotnych.
16. Sporządzono 70 umów o pracę z pracownikami zatrudnionymi w ramach prac interwencyjnych i publicznych.
17. Z archiwum Urzędu wystawiono 10 zaświadczeń dot. okresu zatrudnienia i wysokości zarobków.
18. Przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz podpisano z Poczta Polska S.A. umowę na świadczenie tych usług.
19. Ze względu na obowiązki wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zakupiono i wdrożono system komputerowy do realizacji zadań związanych z prowadzeniem ewidencji płatników oraz księgowaniem wpłat za wywóz odpadów.
20. W celu usprawnienia procesu wpłat gotówkowych do kasy urzędu zakupiono i wdrożono program komputerowy do obsługi kasy.
21. Podjęto prace mające na celu przeniesienie planów zagospodarowania przestrzennego miasta Chojnowa z wersji papierowej do wersji cyfrowej. Do zrealizowania tego zadania zakupiono mapę numeryczną miasta.
22. Zmodernizowano oprogramowanie do naliczania dodatków mieszkaniowych w związku z obowiązkiem przyznawania dodatku energetycznego.

IX. Z zakresu spraw obywatelskich:

1. Dowody osobiste:
- przyjęto 1449 wniosków o wydanie dowodu osobistego,
 - wydano 1426 dowodów osobistych,
 - skompletowano i wysłano 178 kopert dowodowych

- wydano 136 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego i 102 zawiadomienia o unieważnieniu dowodu osobistego.

2. Ewidencja ludności:

- przeprowadzono 23 postępowania administracyjne, w tym: wydano 6 decyzji o wymeldowaniu osób, 4 postępowania umorzono, 9 postępowań jest w toku, 3 postępowania o udzielenie pomocy prawnej,

- sporządzono dla szkół wykazy dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu,

- przyjęto: 104 akty urodzeń, 145 aktów zgonu, 122 akty małżeństwa, 43 akty stanu cywilnego (uznania i rozwody),

- wydano 133 zaświadczenia dot. zameldowań i wymeldowań,

- przyjęto 451 zgłoszeń pobytu stałego oraz 375 zgłoszeń pobytu czasowego,

- przyjęto 488 zgłoszeń wymeldowań z pobytu stałego,

- aktualizowano stały rejestr wyborców.

3. Dodatki mieszkaniowe:

- przyjęto i rozpatrzono 599 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego, z tego wydano 576 decyzji pozytywnych i 23 decyzje negatywne,

- łącznie w 2013 roku wypłacono dodatki mieszkaniowe na kwotę 565.895,78 zł,

4. Sprawy wojskowe:

- sporządzono listę osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej,

- wezwano 100 osób do kwalifikacji wojskowej z rocznika podstawowego oraz 4 osoby z rocznika starszego.

5. Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano: 122 decyzje administracyjne, 15 zaświadczeń do zawarcia związku małżeńskiego zagranicą, 69 zaświadczeń do ślubu konkordatowego;

- sporządzono: 31 aktów urodzenia, 120 aktów małżeństwa, 127 aktów zgonu;

- załatwiono: 1072 sprawy z biurem ewidencji ludności i USC, 1.323 wnioski o wydanie odpisów z akt stanu cywilnego, 7 korespondencji konsularnych;

- sprawdzono około 1160 wniosków o wydanie dowodu osobistego;

- wysłano 9 wniosków do Prezydenta RP o nadanie medali za długoletnie pożycie małżeńskie;

- zorganizowano 5 jubileuszy 50-lecia pożycia małżeńskiego /złote gody/.

X. Z zakresu oświaty:

1. Zatwierdzono arkusze organizacyjne szkół i przedszkoli na rok szkolny 2013/2014.

2. Przeprowadzono 2 postępowania kwalifikacyjne o uzyskanie awansu na stopień nauczyciela mianowanego.

3. Wydano 13 decyzji w sprawie przyznania dofinansowania kosztów poniesionych w związku z nauką zawodu młodocianego pracownika na kwotę 112.937,50 zł.

4. Wydano 328 decyzji w sprawie przyznania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego dla uczniów na kwotę 171.843,40 zł.

5. Rozpatrzono wnioski i przyznano 6 nagród Burmistrza Miasta Chojnowa dla nauczycieli.

8. Przeprowadzono procedurę przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Gimnazjum Nr 1.

9. Wydano 13 zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis.

10. Zrealizowano rządowy program pomocy uczniom „Wyprawka szkolna”.

11. Podpisano 7 umów dot. organizacji dowożenia uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych.

XI. Z zakresu podatków i opłat lokalnych:

1. Wydano 4.888 decyzji wymiarowych w zakresie należności podatkowych.
2. Wydano 32 decyzje dotyczące ulg w spłacie należności podatkowych i niepodatkowych (rozłożenia na raty, odroczenia, umorzenia).
3. Wydano 33 zaświadczenia podatkowe i o udzieleniu pomocy de minimis.
4. Sporządzono 360 pism i wezwań do podatników oraz 52 pisma do urzędów skarbowych.
5. Wydano 4 decyzje w sprawie zwrotu części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego.
6. Dokonano czynności sprawdzających w zakresie 1.002 deklaracji podatkowych.
7. Wysłano 1.494 upomnienia w sprawie zaległości podatkowych.
8. Wystawiono 115 wezwań w sprawie zaległości z tytułu wieczystego użytkowania gruntów.
9. Wystawiono 164 tytuły wykonawcze do urzędów skarbowych.
10. Złożono 12 wniosków do wydziału ksiąg wieczystych o wpis hipotek przymusowych, zabezpieczających zaległości na nieruchomościach dłużników.
11. Wystawiono 95 postanowień o zarachowaniu wpłaty.
12. Sporządzono 5 wniosków w sprawie rozliczenia 2% wpływów z podatku rolnego, przekazywanych na rzecz Dolnośląskiej Izby Rolniczej.

Radny Jerzy Poznar zwrócił się z następującymi pytaniami:

- jaka technologia będzie wykorzystana przy remoncie kładki dla pieszych nad rzeką Skorą i czy starczy zaplanowanych w budżecie miasta środków finansowych?
- jakie są plany (założenia projektu) dotyczące budowy drogi Reymonta - Ogrodowa?

Burmistrz wyjaśnił, że:

- kładka dla pieszych na rzece będzie wykonana z konstrukcji stalowo-drewnianej;
- zaprojektowana droga „Reymonta - Ogrodowa” połączy ulice: Dąbrowskiego - Reymonta z ulicami: Chmielną i Bolesławiecką z dużą ilością miejsc parkingowych. Zaplanowano ją jako ulicę jednokierunkową. Jednakże rozważana jest koncepcja zrobienia tam ulicy dwukierunkowej.

Radny Maciej Cieśla zwrócił się z następującymi pytaniami:

- co zaplanowano w projekcie zagospodarowania stawu przy ul. Bielawskiej?
- jakie są zamierzenia miasta, związane z rewaloryzacją terenów zielonych przy ul. Kilińskiego („Morskie Oko”)?
- czy parking na ul. Grunwaldziej zostanie całkowicie odnowiony?
- Certyfikat „Euro-Renoma” - Europejski Rejestr Renomowanych, daje prawo do udziału w programie konsumenckim - jakie są założenia tego programu?

Burmistrz wyjaśnił, że:

- obszar w okolicy stawu przy ul. Bielawskiej zaplanowano w projekcie jako teren rekreacyjno-wypoczynkowym;

- teren w okolicy „Morskiego Oka” (ul. Kilińskiego) zaplanowano jako teren rekreacyjno-wypoczynkowo, zabawowo-sportowy. Będzie tam plac zabaw dla dzieci, boisko do gry w piłkę siatkową - plażową, przy „Morskim Oku” zostanie zrobiona mini plaża w celu wypoczynkowym, planuje się zamontowanie tam kolorowej fontanny. Zaplanowano tam również zrobienie nowego oświetlenia.
- na temat Certyfikatu Euro-Renoma odpowiedź zostanie udzielona w sprawach różnych.

Radny Czesław Podhorodecki zwrócił się z pytaniami:

- czy spłata preferencyjnej pożyczki jest rozciągnięta w czasie, jak tak, to o jaki okres chodzi?
- jaki jest numer budynku, którego właściciele zakupili najmowaną działkę gruntu przy zastosowaniu z 98% bonifikaty.

Burmistrz wyjaśnił, że preferencyjna pożyczka zaciągnięta na inwestycję pn. „Przebudowa sieci wodociągowej na odcinku uzdatniania wody przy ul. Bolesławieckiej do ul. Chmielnej” zostanie umorzona po spłaceniu 85% kwoty. Spłata rozłożona prawdopodobnie jest na okres 6 - 8 lat.

W sprawie numeru budynku przy ul. Legnickiej - odpowiedź zostanie udzielona w punkcie „Sprawy różne”.

Dodał, że bonifikata została udzielona na podstawie obowiązującej uchwały Rady Miejskiej Chojnowa.

Radny Jan Tarkowski zwrócił się z pytaniem, czy będzie naprawiana „zatoczka przy ul. Legnickiej przy starym CPN-ie i do kogo należy ten fragment ulicy Legnickiej? Obecnie zatoczka jest w złym stanie technicznym.

Następnie zapytał, przy której alei przy ul. Samorządowej będzie robione oświetlenie uliczne?

Burmistrz wyjaśnił, że:

- dokumentację przygotowano na oświetlenie uliczne na alei lipowej przy ul. Samorządowej;
- zarządcą ul. Legnickiej do ul. Przelot jest Wojewódzki Zarząd Dróg - remont zatoczki przy byłym CPN-ie będzie realizowany w miarę posiadanych środków finansowych. Zadanie to jest ujęte w planach remontowych.

Ad. 5. Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.

Wiceprzewodniczący rady Krzysztof Grzech przedstawił „Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.”

„Wysoka Rado! Panie Burmistrzu!, Szanowni Państwo!

Na dzisiejszej sesji Rady Miejskiej Chojnowa chciałbym w skrócie podsumować pracę Rady w 2013 roku.

Posiedzenia Rady, zarówno komisje jak i sesje, odbywają się w oparciu o roczne plany pracy. Jednakże bywały sytuacje, które wymagały posiedzenia nadzwyczajnego Rady, czyli sesji nadzwyczajne. Zwoływane one były w trybie na wniosek Burmistrza Miasta. W roku 2013 r. odbyliśmy w sumie 12 sesji. Zgodnie z zatwierdzonym planem pracy odbyło się 8 sesji oraz 3 sesje nadzwyczajne zwołane na wniosek Burmistrza Miasta Chojnowa.

Na 11 odbytych sesji 6 było przy 100% frekwencji radnych. Natomiast średnia frekwencja wyniosła 95,15%

Tematami głównymi obrad sesji były informacje:

- o pracy Rady Miejskiej Chojnowa w 2012 r.;
- o pracy Burmistrza Miasta Chojnowa w 2012 r.;
- o działalności Społecznej Komisji Mieszkaniowej w 2012 r.;
- o kalendarium imprez na 2013 r.;
- o przebiegu wdrażania „ustawy śmieciowej”;
- o polityce państwa w zakresie ograniczania bezrobocia w świetle ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- o przygotowaniach do „Dni Chojnowa”;
- o wykonaniu budżetu za 2012;
- na temat opieki nad zielenią miejską;
- o zapobieganiu przestępczości oraz o ochronie bezpieczeństwa mieszkańców w ocenie Komendanta Policji w Chojnowie;
- o wykonaniu budżetu za I półrocze 2013 r.;
- o stanie oświaty w mieście;
- o realizacji zadań, problemach i sukcesach Przychodnia Rejonowej w Chojnowie;
- o działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Chojnowie.

Podczas tych 11 spotkań podjęto szereg ważnych dla miasta uchwał m.in.:

1. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Chojnowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013;
2. w sprawie aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Chojnowa na lata 2007 - 2013;
3. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
4. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Miejskiej Chojnow;
5. w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
6. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

7. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności;
8. w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązujących na terenie miasta Chojnowa na okres od dnia 1 stycznia 2013 roku do dnia 31 grudnia 2013 roku;
9. w sprawie zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu;
10. w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2013 - 2019 Miasta Chojnowa;
11. w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2013 rok;
12. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Chojnowa na rok 2013”;
13. zmieniająca uchwałę w sprawie aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Chojnowa na lata 2007 – 2013;
14. w sprawie odpowiedzi na skargę Pana Juliana Mrozika Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie na dyrektora ChZGKiM;
15. w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta Chojnowa do złożenia wniosku o dofinansowanie ze środków Funduszu Spójności projektu pod nazwą „Modernizacja miejskiej oczyszczalni ścieków w Goliszowie” oraz przyjęcia do realizacji przedsięwzięcia;
16. w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Przychodni Rejonowej w Chojnowie za rok 2012;
17. w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnianie herbu Miasta Chojnowa;
18. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
19. w sprawie rozwiązania stosunku pracy z radną;
20. w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania Burmistrza Miasta Chojnowa z wykonania budżetu za rok 2012;
21. w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta Chojnowa za 2012 r.;
22. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Chojnów;
23. w sprawie odpowiedzi na skargę Pana Andrzeja Kłosa na dyrektora ChZGKiM;

24. w sprawie nadania Ks. Prałatowi Tadeuszowi Jurkowi tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Chojnowa”;
25. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
26. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych;
27. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Chojnowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014;
28. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miejskiej Chojnowa;
29. zmieniającą uchwałę w sprawie podziału miasta Chojnowa na stałe obwody głosowania oraz ustalenia ich numerów, granic i siedzib obwodowych komisji wyborczych;
30. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014;
31. zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej Chojnowa w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnowa;
32. w sprawie udzielenia z budżetu miasta Chojnowa dotacji dla Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Chojnowie;
33. w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Chojnowa na lata 2014 - 2020;
34. w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf dla zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązujących na terenie miasta Chojnowa na okres od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku;
35. w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego zmiany Statutu Miasta Chojnowa;
36. w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego ustalenia dyżurów radnych;
37. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014-2019 Miasta Chojnowa;
38. w sprawie budżetu Miasta Chojnowa na 2014 rok.

W sumie w 2013 roku podjęto 68 uchwał Rady Miejskiej Chojnowa.

Radni aktywnie uczestniczyli w każdym z posiedzeń Rady. Zwracali uwagę na wiele spraw związanych z naszym miastem, a następnie mówili o nich na posiedzeniach Rady. Zapytań było bardzo dużo, jedne były wyjaśnianie na bieżąco, inne po szczegółowym zbadaniu sprawy.

W okresie sprawozdawczym radni składali interpelacje, zapytania i wnioski w m.in. następujących sprawach:

- nieprzyjemnego zapachu w wydobywającego się z funkcjonującego zakładu przy ul. Grodzkiej;
- zrobienia toalet publicznych w pobliżu dworca PKP i PKS;
- prowadzenia polityki informacyjnej w zakresie funkcjonowania ustawy „śmieciowej”, na stronach internetowych miasta;
- monitowania do policji w sprawie nadzorowania ruchu samochodów w rynku;

- wymiany lamp przy ul. Kilińskiego;
- poprawy nawierzchni od ul. Bolesławickiej do ul. Bogusławskiego;
- powiększenia parkingu przy ul. Reymonta;
- wystąpienia do Starostwa Powiatowego w Legnicy o: naprawę nawierzchni ul. Kolejowej (pod wiaduktem), naprawę nawierzchni ul. Piotra Skargi, ustawienie tablicy informacyjnej o wysokości wiaduktu przy ul. Kolejowej;
- uzupełnienia oznakowania ul. Bielawskiej;
- poszerzenia terenu parkingowego na osiedlu przy ul. Samorządowej;
- modernizacji oświetlenia ulicznego na osiedlu przy ul. Samorządowej;
- usunięcia lub odpowiedniego przycięcia trzech drzew przy ul. Reja;
- naprawy chodnika przy ul. Kolejowej;
- uzupełnienia oznakowania pionowego przejścia dla pieszych przy ul. Chmielnej i Piotra Skargi;

W obradach sesji uczestniczyli zaproszeni przez Radę goście w osobach:

Ks. Prałat Tadeusz Jurek – proboszcz parafii pw. NPNMP w Chojnowie

Ks. Dziekan Marek Osmulski – proboszcz parafii pw. Św. Ap. Piotra i Pawła

Ks. Prałat Władysław Bystrek

s. Violetta Czeakańska – przełożona Zgromadzenia Sióstr Służebniczek

s. Agnieszka Mędlewicz – dyrektor przedszkola w Zgromadzeniu Sióstr Służebniczek

Jarosław Humenny – Starosta Powiatu Legnickiego

Mikołaj Bidnyk – radny Powiatu Legnickiego

Mieczysław Kasprzak - Wójt Gminy Chojnów

Bożena Konopnicka – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Filia w Chojnowie

Maria Steć – Przewodnicząca Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Andrzej Sawicki – Komendant Policji w Chojnowie

Jarosław Kamiński – Zastępca Komendanta Komisariatu Policji w Chojnowie

Edward Kośnik – Dyrektor ChZGKiM

Barbara Landzberg – Dyrektor MBP w Chojnowie

Stanisław Horodecki – Dyrektor MOKSiR w Chojnowie

Jerzy Janus – Dyrektor Muzeum Regionalnego w Chojnowie

Bolesław Jakubiak – Kierownik Przychodni Rejonowej w Chojnowie

Małgorzata Matla – Kierownik MOPS w Chojnowie

Andrzej Pyrz – Kierownik WTZ w Chojnowie

Grażyna Babiarcz – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Chojnowie

Iwona Faluta-Borys – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 3 w Chojnowie

Mariusz Szklarz – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 w Chojnowie

Elżbieta Borysewicz – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 4 w Chojnowie

Elżbieta Fałat – Dyrektor Gimnazjum Nr 1 w Chojnowie

Andrzej Urban – Dyrektor Gimnazjum Nr 2

Magdalena Czapska – Wicedyrektor Gimnazjum Nr 1 w Chojnowie

Lucyna Spes – Wicedyrektora Gimnazjum Nr 2 w Chojnowie

Dyrektor Agencji Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy we Wrocławiu

Na zakończenie pragnę podziękować naczelnikom wydziałów i pracownikom Urzędu Miejskiego za owocną współpracę. Burmistrzowi, Sekretarz i Skarbnik Miasta, którzy zawsze byli do naszej dyspozycji. Dziękuję dyrektorom podległych jednostek, radnym powiatu oraz wszystkim, którzy uczestniczyli w pracach Rady”.

W tym punkcie porządku obrad nikt z obecnych na sali nie zabrał głosu.

Ad. 6. Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.
Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jan Tarkowski przedstawił „Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Chojnowa za 2013 r.”

„Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Jan Tarkowski - przewodniczący komisji,
2. Michnej Danuta - wiceprzewodnicząca komisji,
3. Chopkowicz Jacek,
4. Chrzaszcz Aleksandra,
5. Cieśla Maciej,
6. Czapska Krystyna,
7. Matuszewski Andrzej,
8. Podhorodecki Czesław,
9. Poznar Jerzy.

Oparta była na ustalonym na 2013 rok planie pracy. Członkowie Komisji zajmowali się analizą kosztów, niżej wymienionych, przyjętych do realizacji zadań, tj.:

1. Przygotowaniem i realizacją akcji zima za lata 2011-2012, oraz przygotowanie w roku 2012/2013.
2. Analizowano celowość kosztów funkcjonowania oczyszczalni ścieków za 2012r.
3. Poddano analizie koszty i dochody funkcjonowania basenu za 2012 r.
4. Analizowano rozliczenia dotacji udzielonych dla organizacji pozarządowych w 2012 r.
5. Analizowano koszty funkcjonowania MOKSiR, wraz z Domem Schrama za 2012 r.
6. Dokonano oceny wykonania budżetu Miasta Chojnowa za I półrocze 2013.
7. Dokonano analizy KS Chojnowianka z otrzymanych dotacji w 2012 r.
8. Analizowano koszty utrzymania i funkcjonowania placówek oświatowych w mieście za 2012 r.
9. Koszty realizacji zadań i funkcjonowania cmentarza komunalnego w Chojnowie.
10. Rozpatrzono 2 skargi złożone przez mieszkańców Chojnowa na dyrektora ChZGKiM w Chojnowie.

Komisja Rewizyjna w 2013 roku pracowała na 11 posiedzeniach. W czasie prac komisji podejmowano problematykę ekonomiczną, jak też interesowano się realizacją zadań gospodarczych. Komisja Rewizyjna stwierdza, że zadania gospodarcze i finansowe realizowane są zgodnie z przepisami. Zagadnienia poruszane na posiedzeniach Komisji są udokumentowane w protokołach i załączonych stosownych dokumentach w Radzie Miejskiej Chojnowa. Frekwencja członków Komisji Rewizyjnych na posiedzeniach wyniosła 88%”.

W tym punkcie porządku obrad nikt z obecnych na sali nie zabrał głosu.

Ad. 7. Podjęcie uchwał.

W tym punkcie porządku obrad wiceprzewodniczący Rady przedstawił projekty uchwał, następnie przystąpiono do głosowania. Podczas realizacji tego punktu na ustawowy stan 15 radnych, obecnych na sali było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

- a) **Uchwała Nr XXXVIII/188/14** w sprawie powołania komisji doraźnej do spraw nowelizacji Statutu Miasta Chojnowa;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Uchwała w załączeniu.

- b) **Uchwała Nr XXXVIII/189/14** w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnienie herbu Miasta Chojnowa;

„Za” przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Uchwała w załączeniu.

- c) **Uchwała Nr XXXVIII/190/14** w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2014 rok;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Uchwała w załączeniu.

Radny Czesław Podhorodecki złożył **wniosek formalny** o przerwę w obradach sesji.

„Za” przyjęciem wniosku głosowało 7 radnych, przeciw głosowało 6 radnych, przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński.

Wiceprzewodniczący rady ogłosił 10.minutową przerwę.

Po przerwie na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 14 radnych. Nieobecny był radny Jan Skowroński

Ad. 8. Interpelacje i zapytania radnych.

Nikt z obecnych na sali obrad nie zabrał głosu w tym punkcie porządku obrad.

Ad. 9. Informacje i komunikaty przewodniczącego Rady.

Wiceprzewodniczący rady poinformował, że przewodniczący rady powraca do zdrowia i niedługo obejmie przewodnictwo w Radzie.

Ad. 10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Burmistrz poinformował, że na poprzedniej sesji na bieżąco udzielono odpowiedzi na składane przez radnych zapytania.

Ad. 11. Wolne wnioski, informacje i oświadczenia.

Nikt z obecnych na sali obrad nie zabrał głosu w tym punkcie porządku obrad.

Ad. 12. Sprawy różne.

Radna Krystyna Czapska zaproponowała przejąć budynek chojnowskiego browaru za długi. Wspomniany obiekt mógłby być przeznaczony np. na Centrum Kultury, muzeum. Jest to okazały i zabytkowy budynek, który obecnie niszczeje.

Następnie poruszyła sprawę chojnowskiej wieży ciśnień. Zdaniem radnej należy wyremontować tam schody.

Burmistrz wyjaśnił:

- miasto od kilku lat próbuje rozwiązać problem związany z chojnowskim browarem, który jest od dawna nieczynny. Jest to obiekt prywatny, na który nałożona jest hipoteka nie tylko miasta Chojnowa, ale także innych instytucji.

W przypadku kilku hipotek należałoby spłacić inne pozostałe hipoteki, a dopiero później przejąć nieruchomość.

Następnie poinformował, że administratorem chojnowskiej wieży ciśnień jest ChZGKiM. Jeśli są tam jakieś zaniedbania, to będą one skorygowane.

Dodał, że wieża ciśnień była częściowo wewnątrz wyremontowana m.in. wymieniono okna, wyremontowano zbiornik na wodę.

Radny Jerzy Poznar zwrócił się z prośbą o poprawę przejścia dla pieszych od ul. Legnickiej wzdłuż rzeki do targowiska. Obecnie jest tam wąskie przejście, wydeptane przez mieszkańców i w okresie opadów jest tam niebezpiecznie. Uważa, że należy zastanowić się nad zrobieniem tam jakiegoś stałego chodnika.

Następnie podziękował za realizację wniosków dotyczących oznakowania przejść dla pieszych przy ul. Chmielnej oraz za naprawę dziury na ul. Kolejowej.

W dalszej części wypowiedzi złożył wniosek o zdjęcie znaku drogowego (nakazu) C-5 umieszczonego na skrzyżowaniu ulic: Bielawskiej i Bolesławieckiej.

Burmistrz wyjaśnił, że wykonawca ustawiając znaki na ul. Bielawskiej opierał się na zatwierdzonym i obowiązującym projekcie. Dodał, że zostaną podjęte działania, aby wskazany przez radnego znak został usunięty.

Radny Jan Tarkowski poruszył następujące sprawy:

- złego ustawienia pojemników na osiedlu przy ul. Samorządowej;
- złego oświetlenia ul. Samorządowej, a szczególnie skrzyżowania ul. Samorządowej z ul. Piotrowicką, gdzie jest ciemno, a tym samym niebezpiecznie. Uważa, że należy zrobić inwentaryzację lamp na ul. Samorządowej.

Burmistrz wyjaśnił, że selektywną zbiórką odpadów zajmuje się ChZGKiM. Obecny na sesji dyrektor ChZGKiM przyjął do wiadomości uwagę radnego Tarkowskiego i zbada sprawę.

Następnie poinformował, że przygotowany jest nowy program wywozu nieczystości, który w najbliższych dniach będzie realizowany, przy pomocy ChZGKiM.

Na zakończenie wypowiedzi poruszył sprawę oświetlenia na ul. Samorządowej. Zapewnił, że oświetlenie skrzyżowania ulic: Samorządowa - Piotrowicka będzie dokładnie przeanalizowane, co zrobić aby było ono bezpieczne. Jednakże gdy chodzi o dalszą część osiedla przy ul. Samorządowej, to nie planuje się tam modernizacji oświetlenia. W mieście są ulice, na których nie ma jeszcze oświetlenia i tam będą realizowane inwestycje związane z oświetleniem.

Radny Maciej Cieśla zwrócił się z prośbą:

- rozszerzenia informacji na temat nowych usprawnień dotyczących wywozu odpadów;
- wymiany starych lamp przy ul. Kilińskiego;
- udostępnienia w Urzędzie Internetu Wi-Fi.

Uważa, że bardzo dobrym pomysłem jest przedstawianie w formie pokazu multimedialnego zrealizowanych inwestycji w mieście.

Na zakończenie podziękował za przygotowanie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych z terenu miasta.

Burmistrz wyjaśnił, że mówiąc o usprawnieniach dotyczących wywozu odpadów miał na myśli przygotowanie harmonogramu wywozu nieczystości. Kolejnym usprawnieniem będzie zakup samochodu wieloczynnościowego, który będzie służył m.in. do selektywnej zbiórki odpadów. Będzie to samochód na stanie ChZGKiM.

W zakresie wymiany lamp przy ul. Kilińskiego, dotychczas wymieniono lampy, które mogłyby przy anomaliach pogodowych ulec całkowitemu zniszczeniu. Natomiast pozostałe lampy są w dobrym stanie i świecą. Obecnie priorytetem jest zabezpieczenie tych mieszkańców, którzy nie mają oświetlenia np. przy ul. Solskiego, Bielawska i Wrzosowa, aleja Parkowa (od ul. Solskiego do ul. Grunwaldzkiej). Po wykonaniu tych inwestycji nastąpi modernizacja starych lamp w mieście. Zagadnienie dotyczące udostępnienia Wi-Fi wyjaśni z informatykiem Urzędu.

Radny Czesław Podhorodecki zwrócił się z propozycją przygotowania programu dotyczącego przebudowy podwórek w mieście. Należałoby zrobić inwentaryzację (przeгляд) tych nieruchomości i zrobić tam podjazdy dla samochodów.

Burmistrz zwrócił uwagę, że miasto realizuje program związany z modernizacją podwórek. W budżecie miasta na rok 2014 jest zaplanowana inwestycja związana z modernizacją dużego podwórka między ulicami: Kolejowa - Kościuszki.

Dodał, że porządkowane są podwórka poprzez inicjatywę obywatelską mieszkańców, którzy są zainteresowani, aby ich podwórko ładnie wyglądało. Miasto pomaga w tym zakresie mieszkańcom dostarczając np. materiały budowlane. Gros wspólnot mieszkaniowych prowadzi działania, aby wydzierżawiać te nieruchomości, a następnie poprawia ich stan techniczny i estetyczny. Miasto jest otwarte na współpracę.

Tak więc program dotyczący podwórek jest realizowany przez samorząd.

Pan Janusz Mikołajczyk, naczelnik Wydz. RG, przedstawił koncepcję zagospodarowania podwórka między ulicami: Kolejowa - Kościuszki.

Na terenie tym zostaną wyznaczone miejsca parkingowe i uporządkuje się ruch pieszych. Będą tam tereny zielone, plac zabaw dla dzieci i teren gier dla młodzieży, a cała nieruchomość będzie dobrze oświetlona.

Radna Barbara Kułacz zwróciła uwagę, że pojemniki na papier (dzwony) mają bardzo małe otwory, co utrudnia wrzucanie do nich odpadów papierowych.

Radny Marek Łukaszewski zwrócił się z pytaniem, czy w najbliższym czasie będzie możliwość przyłączenia do kanalizacji 3 nowo wybudowanych domów przy ul. Wrzosowej i 3 rodziny przy ul. Złotoryjskiej?

Burmistrz wyjaśnił, że pojemniki (tzw. dzwony) do zbiórki papieru są sukcesywnie wymieniane, na takie do których łatwiej będzie wrzucać papier.

Natomiast, gdy chodzi o kanalizację przy ul. Wrzosowej i Złotoryjskiej na dzień dzisiejszy trudno jest powiedzieć kiedy ta inwestycja będzie realizowana. Sprawa zostanie przeanalizowana. Obecnie zaplanowano wykonanie kanalizacji przy ul. Witosa.

Radna Krystyna Czapska zwróciła się z pytaniem, czy będą rozesłane do mieszkańców informacje o terminach i zasadach płatności za odpady, podobnie jak w minionym roku?

Sekretarz miasta wyjaśniła, że na stronie internetowej umieszczono informacje o nie zmienionych zasadach płatności za odpady.

Dodała, że po zaksięgowaniu wszystkich wpłat i zamknięciu roku budżetowego przez księgowość, informacja zostanie przesłana mieszkańcom.

Ad. 13. Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad wiceprzewodniczący Rady Miejskiej zamknął obrady XXXVIII sesji Rady Miejskiej Chojnowa. Podziękował radnym i gościom za udział w obradach. Obrady zakończono o godz. 15.15.

**Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Chojnowa**

Krzysztof Grzech

Protokolowała: *Maria Zawiślanka*