



**Protokół nr XXXV/13
z sesji Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 28 listopada 2013 r.**

XXXV sesję Rady Miejskiej Chojnowa otworzył Przewodniczący Rady Jan Skowroński. Obrady rozpoczęto o godz. 13.00. Po powitaniu radnych i gości przewodniczący stwierdził, że na ustawowy stan 15 radnych na sali jest 15 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować.

Spoza Rady w sesji uczestniczyli m.in.:

1. Jan Serkies – Burmistrz Miasta Chojnowa
2. Brygida Mytkowska – Sekretarz Miasta Chojnowa
3. Bogumiła Truta – Skarbnik Miasta Chojnowa
4. Edward Kośnik – Dyrektor ChZGKiM
5. Bolesław Jakubiak – Kierownik Przychodni Rejonowej w Chojnowie
6. Andrzej Pyrz – Kierownik WTZ w Chojnowie
7. Barbara Landzberg – Dyrektor MBP w Chojnowie
8. Małgorzata Matla – Kierownik MOPS w Chojnowie
9. Lucyna Spes – Wicedyrektora Gimnazjum Nr 2 w Chojnowie
10. Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miejskiego w Chojnowie
11. Mieszkańcy miasta

Ad. 1. Otwarcie sesji.

Przewodniczący rady otworzył XXXV sesję Rady Miejskiej Chojnowa, powitał przybyłych radnych i gości.

W związku z brzmieniem § 35 ust. 2 Statutu Miasta Chojnowa, przewodniczący wskazał osobie z publiczności, która ustawiła sprzęt filmujący w miejscu niewłaściwym, aby przeszła na miejsce przeznaczone na sali obrad dla publiczności. Jednakże wymieniona osoba nie podporządkowała się zaleceniom przewodniczącego.

Ad. 2. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady przedstawił zebrany porządek obrad XXXV sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z sesji: Nr XXXIII/13 z dnia 26 września 2013 r. i Nr XXXIV/13 z dnia 6 listopada 2013 r.
4. Sprawozdanie Burmistrza z pracy między sesjami.
5. Przychodnia Rejonowa w Chojnowie - realizacja zadań, problemy i sukcesy.
6. Informacja o działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Chojnowie.

7. Podjęcie uchwał:

- a) w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Chojnowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014;
- b) w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnienie herbu Miasta Chojnowa;
- c) w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miejskiej Chojnowa;
- d) zmieniającą uchwałę w sprawie podziału miasta Chojnowa na stałe obwody głosowania oraz ustalenia ich numerów, granic i siedzib obwodowych komisji wyborczych;
- e) w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014;
- f) zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej Chojnowa w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnow;
- g) w sprawie udzielenia z budżetu miasta Chojnowa dotacji dla Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Chojnowie;
- h) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013 - 2019 Miasta Chojnowa;
- i) w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2013 rok;

8. Interpelacje i zapytania radnych.

9. Informacje i komunikaty Przewodniczącego Rady.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

11. Wolne wnioski, informacje i oświadczenia.

12. Sprawy różne.

13. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący rady zaproponował wprowadzenie do przedstawionego porządku obrad w pkt. 7 „Podjęcie uchwał ppkt. „j” w brzmieniu: „w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego ustalenia dyżurów radnych”.

Przewodniczący rady przystąpił do przyjęcia zaproponowanej zmiany:

„Za” wprowadzeniem ppkt. „j” w brzmieniu: „w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego ustalenia dyżurów radnych” głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.

Przewodniczący Rady przedstawił zebranym porządek obrad XXXV sesji po wprowadzeniu zmiany:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z sesji: Nr XXXIII/13 z dnia 26 września 2013 r. i Nr XXXIV/13 z dnia 6 listopada 2013 r.
4. Sprawozdanie Burmistrza z pracy między sesjami.
5. Przychodnia Rejonowa w Chojnowie - realizacja zadań, problemy i sukcesy.

6. Informacja o działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Chojnowie.

7. Podjęcie uchwał:

- a) w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Chojnowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014;
- b) w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnienie herbu Miasta Chojnowa;
- c) w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miejskiej Chojnowa;
- d) zmieniającą uchwałę w sprawie podziału miasta Chojnowa na stałe obwody głosowania oraz ustalenia ich numerów, granic i siedzib obwodowych komisji wyborczych;
- e) w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014;
- f) zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej Chojnowa w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnow;
- g) w sprawie udzielenia z budżetu miasta Chojnowa dotacji dla Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Chojnowie;
- h) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013 - 2019 Miasta Chojnowa;
- i) w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2013 rok;
- j) w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego ustalenia dyżurów radnych.

8. Interpelacje i zapytania radnych.

9. Informacje i komunikaty Przewodniczącego Rady.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

11. Wolne wnioski, informacje i oświadczenia.

12. Sprawy różne.

13. Zamknięcie obrad.

„Za” przejęcie porządku obrad po wprowadzeniu zmiany głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.

Ad. 3. Przyjęcie protokołów z sesji: Nr XXXIII/13 z dnia 26 września 2013 r. i Nr XXXIV/13 z dnia 6 listopada 2013 r.

„Za” przyjęciem protokołu Nr XXXIII/13 z 26 września 2013 r. radni głosowali jednomyślnie. Na sali obrad obecnych było 15 radnych.

„Za” przyjęciem protokołu Nr XXXIV/13 z 06 listopada 2013 r. radni głosowali jednomyślnie. Na sali obrad obecnych było 15 radnych.

Ad. 4. Sprawozdanie Burmistrza z pracy między sesjami.

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz Miasta przedstawił sprawozdanie z pracy w okresie od dnia 26 września 2013 r. do dnia 27 listopada 2013 r.

Z zakresu Wydziału Rozwoju Gospodarczego m.in.:

1. Zakończono prace konserwatorsko-remontowe wnętrza Baszty Tkaczy - etap II.
2. Zakończono budowę ulic: Orzeszkowej i Konopnickiej.
3. Zakończono roboty związane z ociepleniem elewacji budynku Przedszkola Miejskiego Nr 3 przy ul. Krasickiego.
4. Zakończono budowę szkolnego placu zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 4 w ramach Programu Rządowego „Radosna Szkoła”.
5. Prowadzona jest budowa zespołu zatok parkingowych przy ul. Sikorskiego.
6. Trwają prace przy modernizacji alejek na cmentarzu komunalnym.
7. Podpisano umowę z wykonawcą na przebudowę i rozbudowę budynku MOKSiR przy ul. Małachowskiego i przekazano teren budowy.
8. Zakupiono 110 ton piasku i 75 ton soli drogowej w ramach zimowego utrzymania dróg miejskich.
9. Podpisano porozumienie ze Starostą Legnickim na prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych usytuowanych w granicach administracyjnych miasta.
10. Wymieniane jest uszkodzone oznakowanie drogowe pionowe na drogach gminnych.
11. Wymieniono 15 szt. opraw oświetleniowych w ciągach pieszych na terenie cmentarza komunalnego.
12. Podpisano umowę na wykonanie remontu nawierzchni ul. Fabrycznej przy wjeździe do stacji paliw. Nawierzchnia wykonana będzie z kostki betonowej.
13. Trwa wykaszanie terenów zielonych przy ul. Sikorskiego - Parkowa (tereny przeznaczone pod budownictwo).
14. Zakupiono 2 komplety bramek z siatkami do gry w piłkę nożną - planowane ustawienie przy ul. Wyspiańskiego i ul. Samorządowej.
15. Tereny zielone przygotowano do sezonu zimowego. Zdjęto donice z kwiatami ze słupów oświetlenia ulicznego.
16. Wyremontowano kosze uliczne.
17. Rozpoczęto montaż oświetlenia świątecznego.
18. Z pozyskanego drewna wykonano 86 szt. listew do wykorzystania przy naprawie ławek w 2014r.
19. Wykonano opaskę betonową przy budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej, wyrównano i zagospodarowano teren przyległy do posesji.
20. Przejęto z dniem 31.10.2013r. utrzymanie cmentarza komunalnego.
21. Oddelegowano pracowników interwencyjnych do wykonywania zadań w OBM i na Oczyszczalni Ścieków.

Z zakresu Wydziału Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska m.in.:

1. Sprzedano:

* w drodze bezprzetargowej:

- sześć lokali mieszkalnych na rzecz najemców z zastosowaniem bonifikaty na łączną kwotę 63.356,00 zł.

* w drodze przetargu ustnego nieograniczonego:

- nieruchomość zabudowaną garażem przy ul. Witosa za kwotę 16.200,00 zł.

2. Zawarto 9 umów dzierżawy gruntu na ogrody przydomowe i grunty rolne.

3. Wydano trzy decyzje na podział działek:

- przy ul. Legnickiej, z urzędu w celu wydzielenia działki zabudowanej budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym,

- przy ul. Okrzei dla osób fizycznych w celu wydzielenia działek do sprzedaży.

4. Wydano trzy postanowienia pozytywnie opiniujące podziały działek pod względem zgodności z planem zagospodarowania przestrzennego miasta, położonych przy ul. Okrzei i ul. Kolejowej.

5. Wydano 2 decyzje na przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności na rzecz osób fizycznych na kwotę 1.436,00 zł.

6. Wydano 18 wypisów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta.

7. Przeprowadzono przetargi na sprzedaż:

- lokalu mieszkalnego przy ul. Grunwaldzkiej - zakończony wyłonieniem nabywcy za ceną 83.830,00zł.

- lokalu mieszkalnego przy ul. Legnickiej 16/5 - zakończony wynikiem negatywnym,

- działki zabudowanej rampą betonową przy ul. Fabrycznej - zakończony wynikiem negatywnym.

8. Ogłoszono przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż:

- nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Kościuszki 7, przeznaczonej pod zabudowę mieszkaniową,

- lokalu mieszkalnego przy ul. Dąbrowskiego 11/4,

- lokalu mieszkalnego przy ul. Rynek 34/5,

- lokalu użytkowego przy ul. Witosa 17/1A,

- lokalu użytkowego przy ul. Kolejowej 13/1A,

- działek pod zabudowę garażami przy ul. Parkowej-Łokietka.

9. Wydano dwa zaświadczenia o zmianie nazwy ulicy oraz dwa zawiadomienia o nadaniu numeru porządkowego.

10. Z zakresu nadzoru nad gospodarką drzewostanem:

- przy ul. Kilińskiego - wydano decyzję zezwalającą na usunięcie zagrażającego drzewa gatunku brzoza, dla Spółdzielni Mieszkaniowej „MŁODOŚĆ” w Chojnowie z obowiązkiem nasadzenia 2 drzew,

- przy ul. Goleszańskiej - wydano decyzję zezwalającą na usunięcie uschniętego drzewa, gatunku grochodrzew, dla osoby fizycznej z obowiązkiem nasadzenia 2 drzew,

- przy ul. Bogusławskiego - wydano decyzję zezwalającą na usunięcie zagrażającego drzewa gatunku świerk dla osoby fizycznej.

11. Z zakresu oddziaływania na środowisko:

- wydano decyzję w sprawie określenia środowiskowych uwarunkowań na realizację następującego przedsięwzięcia: „Budowa stacji redukcyjno-pomiarowej gazu dla firmy „FEERUM” w Chojnowie”.

Z zakresu Wydziału Spraw Obywatelskich m.in.:

1. Dodatki mieszkaniowe: przyjęto 96 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego; rozpatrzono 91 wniosków przyznając dodatki mieszkaniowe na kwotę 16.379,74 zł. (wydano 90 decyzji pozytywnych i jedną negatywną). Za miesiąc X-XI 2013 wypłacono dodatki mieszkaniowe na kwotę 91.255,93zł.

2. Dowody osobiste: przyjęto 290 wniosków, wydano 231 dowodów osobistych.

Z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego m.in.:

1. Wydano: 17 decyzji administracyjnych, 3 zaświadczenia do ślubu konkordatowego i 4 zaświadczenia do ślubu za granicą.

2. Sporządzono: 19 aktów małżeństwa, 7 aktów urodzeń, 16 aktów zgonu.

3. Załatwiono: 151 spraw z biurem ewidencji ludności i USC, 256 wniosków o wydanie odpisów z akt stanu cywilnego oraz korespondencję konsularną.

4. Sprawdzono około 210 wniosków o wydanie dowodu osobistego.

5. Wysłano 2 wnioski do Prezydenta RP o nadanie medalu za długoletnie pożycie małżeńskie.

6. Zorganizowano jubileusz małżeństwa.

Z zakresu Wydziału Organizacyjnego, Oświaty i Zdrowia m.in.:

Zarządzenia dotyczyły:

- zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na rok 2013;

- przeznaczenia do sprzedaży na rzecz najemców lokali mieszkalnych, będących własnością Gminy Miejskiej Chojnów, mieszczących się w budynkach położonych przy pl. Dworcowym 6, ul. B. Chrobrego 2, ul. Legnickiej 57 oraz ogłoszenia wykazu;

- zmiany układu wykonawczego;

- przeznaczenia do oddania w dzierżawę na czas nieoznaczony nieruchomości położonej w Chojnowie przy ul. M. Kopernika - część działki nr 85;

- powołania komisji do przeprowadzenia odbioru robót budowlanych związanych z ociepleniem elewacji budynku Przedszkola Miejskiego Nr 3 przy ul. Krasickiego w Chojnowie;

- zmiany wynagrodzenia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnowie;

- zmiany wynagrodzenia Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej;

- zmiany wynagrodzenia Dyrektora Muzeum Regionalnego w Chojnowie;

- zmiany wynagrodzenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Chojnowie;

- ogłoszenia wykazu lokali mieszkalnych będących własnością Gminy Miejskiej Chojnów, znajdujących się w budynku położonym przy ul. Wojska Polskiego 10 przeznaczonych do sprzedaży na rzecz najemców;
- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013-2019 Miasta Chojnowa;
- powołania komisji do przeprowadzenia odbioru robót budowlanych związanych z wykonaniem remontu kapitalnego dachu papowego przy ul. Dąbrowskiego 15;
- przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Miasta Chojnowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok;
- zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro;
- powołania komisji do przeprowadzenia odbioru robót budowlanych związanych z pracami konserwatorsko-remontowymi w celu adaptacji zabytkowej Baszty Tkaczy w Chojnowie dla potrzeb muzealnictwa (etap II);
- przeznaczenia do oddania w dzierżawę na czas nieoznaczony nieruchomości położonej w Chojnowie przy ul. Tadeusza Kościuszki - część działki nr 209/87;
- przeznaczenia do oddania w użytkowanie wieczyste w drodze bezprzetargowej nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym 467/5, położonej w obrębie 4 miasta Chojnowa przy ul. Wincentego Witosa oraz ogłoszenia jej wykazu;
- przeznaczenia do sprzedaży na rzecz najemców lokali mieszkalnych, będących własnością Gminy Miejskiej Chojnów, mieszczących się w budynkach położonych przy ul. Komuny Paryskiej 7 i ul. Dąbrowskiego 22 oraz ogłoszenia wykazu;
- obciążenia służebnością gruntową nieruchomość stanowiącą własność Gminy Miejskiej Chojnów oznaczoną numerem geodezyjnym 6/15 położoną w obrębie 6 miasta Chojnów;
- zmiany układu wykonawczego;
- przedłożenia projektu budżetu Miasta Chojnowa na 2014 rok;
- przedłożenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014-2019 Miasta Chojnowa;
- powołania komisji do przeprowadzenia odbioru robót budowlanych związanych z budową dróg w ulicach: Konopnickiej i Orzeszkowej w Chojnowie;
- powołania komisji do przeprowadzenia odbioru robót budowlanych związanych z wykonaniem szkolnego placu zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Chojnowie w ramach projektu rządowego „Radosna szkoła”;
- przeznaczenia do oddania w dzierżawę na czas nieoznaczony nieruchomości położonej w Chojnowie przy ul. Legnickiej - część działki nr 175/1.

W trakcie przedstawiania sprawozdania (pkt. 1. - z zakresu Wydziału Rozwoju Gospodarczego) burmistrz przedstawił informację o przebiegu realizacji w 2013 roku inwestycji na terenie miasta - pokaz multimedialny.

1. Remont sieci wodociągowej w ul. Lubińskiej w Chojnowie.

2. Przebudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w ul. Krótkiej.
3. Przebudowa sieci wodociągowej na odcinku od stacji uzdatniania wody przy ul. Bielawskiej do ul. Chmielnej.
4. Budowa nawierzchni ul. Bielawskiej od ul. Bolesławieckiej do ul. Dąbrowskiego wraz z oświetleniem drogowym.
5. Docieplenie elewacji budynku Przedszkola Miejskiego nr 3 przy ul. Krasickiego.
6. Prace konserwatorsko-remontowe wnętrza Baszty Tkaczy - etap II.
7. Budowa dróg w ulicach: M. Konopnickiej i E. Orzeszkowej.
8. Wykonanie szkolnego placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 4 w ramach Projektu Rządowego „Radosna Szkoła”.
9. Modernizacja ciągów pieszych: alejki na cmentarzu komunalnym.
10. Budowa zespołu zatok parkingowych przy ul. Sikorskiego.
11. Przebudowa i rozbudowa budynku Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji przy ul. Małachowskiego 7.

Następnie burmistrz miasta omówił projekt budżetu miasta Chojnowa na rok 2014.

Projekt budżetu na rok 2014 zaplanowano po stronie dochodów na kwotę 43.873.895 zł, w tym; dotacja otrzymana z budżetu państwa na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i na realizację zadań własnych na kwotę 4.069.882 zł oraz z tytułu subwencji oświatowej, wyrównawczej i równoważącej kwotę 11.870.747 zł. Dochody majątkowe zaplanowano na kwotę 7.581.761 zł, w tym dotacja w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich na kwotę 5.833.761 zł.

Po stronie wydatków zaplanowano 45.215.352 zł, w tym wydatki majątkowe na kwotę 10.492.989 zł, tj. 23,21% do planowanych wydatków.

Poziom obciążenia budżetu dotyczy spłaty długu wraz z wydatkami na jego obsługę tj. spłata odsetek nie może przekraczać 15% planowanych dochodów, w budżecie miasta jest 2%, a łączna kwota długu jednostki nie może być wyższa niż 60% planowanych dochodów, a w mieście planowana kwota długu wynosi 21,28% w stosunku do planowanych dochodów.

Planowane wydatki przeznaczone są między innymi na:

- oświatę i wychowanie - 17.156.171 zł, tj. 37,95% planowanych wydatków;
- pomoc społeczną - 6.369.053 zł, tj. 14,09% planowanych wydatków;
- gospodarkę komunalną - 6.585.000 zł, tj. 14,57% planowanych wydatków (w tym inwestycje w gospodarce komunalnej - 2.240.000 zł);
- kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego - 8.516.119 zł, tj. 18,84% planowanych wydatków, w tym wydatki majątkowe - 7.132.989 zł;
- transport i łączność - 138.000 zł - 0,31% planowanych wydatków;
- gospodarkę mieszkaniową - 619.100 zł, tj. 1,37%;
- administrację publiczną - 4.148.108 zł, tj. 9,18%;

- dotację dla klubu sportowego i szkolnych klubów sportowych wyłonionych w drodze konkursu 137.000 zł, a dla stowarzyszeń i organizacji spoza sektora finansów publicznych - 30.000 zł.

Zadania inwestycyjne:

- przebudowa i rozbudowa budynku Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Chojnowie przy ul. Małachowskiego 7;
- budowa i modernizacja ciągów komunikacyjnych i pieszych m.in. w ulicach: Krótka, Południowa i Rejtana;
- modernizacja sali gimnastycznej i adaptacja części pomieszczeń na szatnie w Szkole Podstawowej nr 4;
- budowa i modernizacja oświetlenia ulicznego i parkowego;
- rewaloryzacja terenów zielonych przy ulicy Kilińskiego ("Morskie Oko");
- budowa sieci wodociągowej z przyłączami i sieci kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w ulicach: Mickiewicza, Boh. Getta Warszawskiego, Witosa, Małachowskiego, Niemcewicza;
- modernizacja miejskiej oczyszczalni ścieków w Goliszowie;
- zagospodarowanie terenu między ulicami: Kolejowa, Kościuszki, Plac Dworcowy, Witosa - zakup ogrodów zabaw;
- dotacja celowa na inwestycje i zakupy inwestycyjne;
- opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę ulic: Bielawskiej - II etap, Broniewskiego, Ogrodowej, Rejtana, Solskiego i na budowę kładki nad rzeką Skorą łączącej ulice Paderewskiego i Matejki.

Radny Jerzy Poznar zauważył, że przy wylocie z ul. Konopnickiej na ul. Bolesławiecką jest półwysepka, na której umieszczono lampę, czym było spowodowane takie rozwiązanie?

Dodał, że szkolny plac zabaw przy SP 4 powinien być powiększony, należałoby przesunąć ogrodzenie np. o 2 m.

Burmistrz wyjaśnił, że wielkość szkolnego placu zabaw jest rozwiązaniem systemowym, zakłada się, że sukcesywnie będzie uzupełniany i powiększany.

Pan Janusz Mikołajczyk w odpowiedzi na pytanie dotyczące półwysepki przy skrzyżowaniu ulic: Konopnicka – Bolesławiecka, poinformował, że rozwiązanie tam zastosowane wynika z projektu i ukształtowania terenu.

Radny Czesław Podhorodecki zwrócił się z pytaniem, czy zatoki przy ul. Sikorskiego są robione na ulicach miejskich?

Burmistrz wyjaśnił, że zatoki należą do miasta.

Ad. 5. Przychodnia Rejonowa w Chojnowie - realizacja zadań, problemy i sukcesy.
Pan Bolesław Jakubiak przedstawił informację na temat funkcjonowania Przychodni Rejonowej w Chojnowie.

W Przychodni Rejonowej w Chojnowie jest zadeklarowanych ok. 18.300 osób z terenu miasta i gminy Chojnów. Osoby te objęte są opieką lekarzy POZ, pielęgniarek środowiskowych, położnych oraz pielęgniarek szkolnych (ok. 2050 uczniów z chojnowskich szkół i szkoły w Niedźwiedzicach i Budziwojowie).

W ramach Przychodni działają także gabinet zabiegowy, punkt szczepień, laboratorium analityczne, gabinet RTG, gabinet USG, punkt spirometrii i rehabilitacja ambulatoryjna. Mamy także poradnie specjalistyczne: chirurgiczną, urazowo-ortopedyczną, preluksacyjną, otolaryngologiczną i ginekologiczną.

Kontrakty z NFZ na rok 2013, które aktualnie realizujemy są na poziomie roku 2012 z tą tylko różnicą, że w roku 2013 nie mamy zakontraktowanej poradni neurologicznej.

Przychodnia przyjmuje pacjentów w dni powszednie od godziny 8.00 do 18.00, w pozostałych godzinach oraz w soboty, niedziele i święta chojnowianie objęci są opieką firmy NOXMED, która przyjmuje pacjentów na terenie ośrodka "Niebieski Parasol" - teren dawnego szpitala.

Aktualnie mamy podpisane umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia na Podstawową Opiekę Zdrowotną wraz z opieką pielęgniarki szkolnej, Ambulatoryjną Opiekę Specjalistyczną w poradniach wcześniej wymienionych oraz na rehabilitację ambulatoryjną.

W Przychodni Rejonowej w Chojnowie na umowę o pracę pracują 52 osoby oraz na umowy cywilno-prawne 14 osób - najczęściej w niepełnym wymiarze godzin.

Zatrudniamy ogółem 18 lekarzy w tym 9. na pełnym etacie, 22 pielęgniarki i położne oraz fizjoterapeutów, laborantów analitycznych, techników RTG itp.

Średnio w miesiącu w poradni POZ przyjmujemy ok. 5100 pacjentów. Pielęgniarki i położne środowiskowe wykonują ok. 900 świadczeń, gabinet zabiegowy wykonuje ok. 1000 iniekcji, 120 badań EKG. W laboratorium analitycznym miesięcznie przeprowadza się ok. 6300 badań, w gabinecie RTG wykonuje się 570 zdjęć, a rehabilitacja przyjmuje ponad 200 pacjentów.

Pielęgniarki i lekarze w szkołach wykonują ponad 4400 świadczeń. Wszystkie dane statystyczne dot. naszej działalności załączam do sprawozdania.

Najkosztowniejsza inwestycja zakończona w roku 2013 to remont dachu na budynku przy ulicy Szpitalnej - siedziba laboratorium i rehabilitacji. Remont w 50% został sfinansowany ze środków Przychodni, a pozostałą kwotę zapłacili współwłaściciele budynku. Na Przychodnię przypadła kwota 68.000 zł. W budynku przy ulicy Legnickiej zakończyliśmy remont balkonów (na wykonanie tego remontu mieliśmy nakaz nadzoru budowlanego), uszczelnienie dachu oraz naprawę kanalizacji. Ogółem na te remonty wydaliśmy ponad 30.000 zł.

W zakupy sprzętu medycznego w roku 2013 zainwestowaliśmy 77.000 zł z czego 33.000 to środki własne, 25 tys. zł dofinansowanie z Urzędu Miasta i ok. 19 tys. zł dotacje od osób prywatnych. Inwestycje w pozostały sprzęt i wyposażenie gabinetów to ok. 20 tys. zł.

Nasz główny płatnik, Narodowy Fundusz Zdrowia zaproponował nam już kontrakty na rok 2014 w ambulatoryjnej opiece specjalistycznej i rehabilitacji ambulatoryjnej. Wysokość tych kontraktów prawie nie różni się od wysokości kontraktów w roku 2013. Szczególnie szkoda, że nie udało się zwiększyć kwoty dla rehabilitacji bo popyt na te usługi jest tak duży, że prowadząc zapisy na dany rok już w końcu kwietnia wyczerpuje się pula miejsc.

Sporą niewiadomą i jednocześnie największym kłopotem jest wysokość wpływów z podstawowej naszej działalności gdyż trwają jeszcze negocjacje w związku z planami "wycięcia" z naszych list - osób wykazywanych w ZUS jako nieubezpieczone. Wykreślenie tych osób bez zmiany wysokości bazy za osobę ubezpieczoną - aktualnie to 8 zł miesięcznie - uszczupliłoby wpływy z działalności POZ o ok. 7% czyli ponad 15 tys miesięcznie.

Decyzje jeszcze nie zapadły i wszyscy mamy nadzieję, że weryfikacja ubezpieczonych będzie jednak związana z podniesieniem kwoty bazowej za osobę ubezpieczoną.

Radny Jerzy Poznar zwrócił się z prośbą o wyjaśnienie, dlaczego nie można skorzystać odpłatnie z usług rehabilitacji ambulatoryjnej. Są osoby, które chciałyby skorzystać z ambulatorium i mają możliwości pokryć koszty usług tej placówki.

Pan Bolesław Jakubiak wyjaśnił, że zwracał się z tym pytaniem do Ministerstwa Zdrowia i z wyjaśnień wynika, że placówki prywatne służby zdrowia, po wyczerpaniu limitu przysługującego z kontraktu, mogą świadczyć usługi prywatnie - odpłatnie, natomiast SPOZ-ty nie mogą tego czynić.

Przychodnia nie prowadzi działalności komercyjnej. Jednakże w przypadkach wyjątkowych np. są osoby po ciężkich urazach (złamaniach), muszą mieć zabiegi rehabilitacyjne w niedługim czasie po zdarzeniu, udzielana jest im odpłatna pomoc.

Radny Czesław Podhorodecki zwrócił się z pytaniem, czy samorząd mógłby ze środków miejskich dofinansować usługi rehabilitacyjne mieszkańcom?

Pan Bolesław Jakubiak wyjaśnił, należałoby stworzyć jakiś program, który samorząd mógłby sfinansować, określając ewentualne zasady np. kwalifikacji osób.

Radny Andrzej Matuszewski zwrócił się z pytaniem, czy jest możliwe zwiększenie opieki pielęgniarskiej w szkołach np. codzienne dyżury?

Pan Bolesław Jakubiak powiedział, że nie ma takiej możliwości, ponieważ NFZ w swoich normach wskazuje do 1.100 osób na jedną pielęgniarkę szkolną. Obecnie w przychodni zatrudnione są 3 pielęgniarki szkolne, a uczniów jest 2.050.

Ad. 6. Informacja o działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Chojnowie.

Pan Andrzej Pyrz, kierownik Warsztatu Terapii Zajęciowej w Chojnowie przedstawił informację na temat funkcjonowania ww. jednostki.

Warsztat Terapii Zajęciowej znajduje się w Chojnowie przy ul. Kolejowa 9, Działalność rozpoczął 29 grudnia 2003 r. Do placówki uczęszcza 25 osób.

W placówce jest 11 pomieszczeń przystosowanych do potrzeb uczestników.

Podstawą finansowania działalności WTZ jest umowa pomiędzy Powiatem Legnickim a Miastem Chojnow.

W placówce zatrudnionych jest 11 osób na umowę o pracę.

WTZ jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30. Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywa się w grupach 5 osobowych w pracowniach terapeutycznych (stolarsko - ślusarskiej, ogrodniczej, gospodarstwa domowego, komputerowej, plastycznej) zgodnie z planami pracy poszczególnych pracowni.

Każdy z uczestników realizuje indywidualny program rehabilitacji i terapii, który jest tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, wywiadu środowiskowego, obserwacji, działań i zachowań oraz szczegółowej oceny.

W każdej z pracowni terapeuci realizują także zadania z zakresu podstawowych zagadnień edukacyjnych poprzez kształtowanie umiejętności w czytaniu, pisaniu, liczeniu, wykonywaniu prostych zadań matematycznych, wypowiedzianiu logicznych zdań przez uczestników w temacie wykonywanych czynności, bieżących spraw dotyczących współżycia w grupie terapeutycznej czy społeczności WTZ. Dla osób, które nabyły już proste umiejętności w wykonywaniu zadań w poszczególnych pracowniach zastosowano wyższy stopień trudności zadaniowych.

Prowadzone jest także wsparcie psychologiczne i terapia psychologiczno-socjologiczna oraz rehabilitacja lecznicza.

Dużą wagę przywiązuje się do rozwoju form zdrowego i aktywnego wypoczynku oraz współpracy z rodzicami.

Realizowany w WTZ indywidualny programy rehabilitacji i terapii prowadzony jest przy pomocy programu komputerowego „Terapia” uwzględniającego następujące aspekty: zdolność do samodzielnego wykonywania czynności życia codziennego, umiejętności interpersonalne, stopień opanowania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia.

W/w aspekty podlegają ocenie w szczegółowych zakresach określonych dla każdego z nich. Programy są okresowo oceniane, modyfikowane i doskonalone.

Rada Programowa Warsztatu dokonuje oceny postępów w rehabilitacji każdego uczestnika co pół roku. Ocena półroczna przeprowadzana jest na koniec miesiąca czerwca, natomiast ocena roczna na koniec miesiąca grudnia.

Postępy w funkcjonowaniu społecznym i zawodowym są widoczne w codziennym życiu uczestników. Uczestnicy biorą udział w procesie rehabilitacji i terapii w WTZ, różnych szkoleniach i projektach unijnych, praktykach zawodowych, które są uwarunkowane ich możliwościami psychofizycznymi.

Udział w innym środowisku społecznym (szkolenia i praktyki zawodowe) świadczy o tym, iż są przygotowani do pełnienia ról społecznych i zawodowych.

Wszelkiego rodzaju postępy u wszystkich uczestniczących w procesie terapii i rehabilitacji są szczegółowo ujęte w indywidualnych planach rehabilitacji i terapii każdego z nich.

Każdy z uczestników posiada Indywidualny Program Rehabilitacji i Terapii, który w ciągu roku może być modyfikowany.

W pracy terapeutycznej przyjęto zasadę wzajemnej tolerancji, samoakceptacji, akceptacji drugiej osoby, wzajemnej pomocy koleżeńskiej, wyrozumiałości, serdeczności w stosunku do drugiego człowieka. Realizacja powyższych zadań odbywała się m.in. poprzez prowadzenie spotkań z uczestnikami w ramach tzw. „spotkań problemowo - tematycznych”.

W WTZ uczestnicy odbywają trening ekonomiczny w formie bezgotówkowej i gotówkowej.

Uczestnicy otrzymują w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe wypłacane zgodnie z obowiązującym w placówce Regulaminem Organizacyjnym. Wysokość tych środków określana jest na podstawie frekwencji uczestnika na zajęciach w danym miesiącu oraz ocenie zaangażowania w wykonywaną pracę. Ocena dokonywana jest przez terapeutę odpowiedzialnego za realizację Indywidualnego programu rehabilitacji i terapii w uzgodnieniu z innymi osobami prowadzącymi zajęcia (członkami Rady Programowej) i zatwierdzanej przez Kierownika Warsztatu (Przewodniczącą Rady Programowej).

Dla każdego uczestnika prowadzona jest indywidualna ewidencja rozliczeń finansowych w treningu ekonomicznym. Podstawą rozliczenia wydatkowanych środków jest faktura lub paragon. W tym drugim przypadku rozliczenie następuje na podstawie druku wypełnionego przez terapeutę z załączeniem paragonu.

Główne przeznaczenie środków finansowych z treningu ekonomicznego przez uczestników Warsztatu to realizacja ich potrzeb terapeutycznych i socjalnych.

Stosowane przez WTZ metody nagradzania uczestników za zaangażowanie, aktywność i osiągnięcia w realizacji Indywidualnego programu rehabilitacji i terapii: pochwały, wyróżnienia, dyplomy, nagrody rzeczowe (w konkursach), wyjazdy i wyjścia dla wyróżnionych uczestników na imprezy kulturalne i integracyjne.

Ocena kontaktów uczestników oparte są na wzajemnym szacunku, zrozumieniu i akceptacji. Przebiegają one w życzliwej, koleżeńskiej i przyjacielskiej atmosferze, co stwarza uczestnikom poczucie bezpieczeństwa. Ułatwia to również aktywną

współpracę w procesie terapii oraz zwiększa zainteresowanie uczestników efektami rehabilitacji i ich zaangażowanie w działalność WTZ.

Radny Jacek Chopkowicz zwrócił się pytaniem, czy jest zainteresowanie innych osób uczestnictwem w warsztatach?

Pan Andrzej Pyrz wyjaśnił, że na dzień dzisiejszy 5 osób ubiega się o przyjęcie do warsztatu, i będą one przyjęte. Jest lista 30 osób, które kwalifikowałyby się do udziału w zajęciach warsztatowych, jednakże istnieje pewna bariera tzw. „wyjścia z domu” po stronie rodziców. Przez cały czas są prowadzone rozmowy zachęcające z rodzicami tych osób, są zaproszenia do zajęć poglądowych.

Radny Jerzy Poznar pogratulował kierownikowi 10. rocznicę istnienia. Następnie powiedział, że głównym zadaniem warsztatu jest przygotowanie uczestników do samodzielnego życia, a czy też do wykonywania jakiegoś zawodu np. kursy?

Pan Andrzej Pyrz wyjaśnił, że głównie do samodzielnego życia i pracy, natomiast warsztat nie ma uprawnień do nadawania uprawnień zawodowych. Natomiast warsztat może nauczyć takich czynności, które będą potrzebne w zatrudnieniu. Organizowany był kurs florystów, po którym uczestnicy otrzymali zaświadczenia.

Pan Jerzy Poznar zwrócił się z pytaniem, ilu uczestników, po opuszczeniu warsztatu przeszło na samodzielne życie i znalazło zatrudnienie?
Czy podopieczni chętnie przychodzą na zajęcia, czy trzeba ich w jakiś sposób przymuszać do tego i ile godzin trwają zajęcia dziennie?

Pan Andrzej Pyrz powiedział, że spośród 5 osób, które opuściło WTZ 4 osoby podjęło zatrudnienie, ale nie wie z jakim skutkiem.
Zajęcia trwają 7 godzin dziennie, jeśli osoba jest z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, a 6 godzin dla osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Uczestnicy bardzo chętnie uczestniczą w zajęciach.

Radny Czesław Podhorodecki - ile osób uczestniczyło w zajęciach przez okres 10. lat istnienia warsztatu i jakie są ich dalsze losy? Następnie zwrócił się z pytaniem, czy były prowadzone rozmowy z chojnowskimi przedsiębiorcami o zatrudnieniu uczestników warsztatu?

Pan Andrzej Pyrz wyjaśnił, że przez okres 10. lat w zajęciach uczestniczyły 33 osób. Natomiast nie posiada danych dotyczących dalszego funkcjonowania tych osób. Były podejmowane rozmowy z lokalnymi przedsiębiorcami na temat zatrudnienia uczestników zajęć, w wyniku których zatrudniono kilka osób, jednakże była to

praca w systemie nocnym i uczestnicy po 2.tygodniach rezygnowali. Aby te osoby mogły pracować, musi to być rynek pracy pomocowy.

Burmistrz zabierając głos podziękował panu Bolesławowi Jakubiakowi kierownikowi Przychodni Rejonowej w Chojnowie i panu Andrzejowi Pyrzowi, kierownikowi Warsztatu Terapii Zajęciowej oraz pracownikom placówek przez nich zarządzanych za pracę w służbie mieszkańcom miasta.

Dodał, że warsztaty służą do przystosowania ich uczestników do życia. Porównując zachowania tych osób w perspektywie czasu, to widać wielkie zaangażowanie pracowników warsztatów do wykonywanej pracy.

Przewodniczący rady ogłosił 20.minutową przerwę.

Po przerwie na sali obrad obecnych było 15 radnych.

Ad. 7. Podjęcie uchwał.

W tym punkcie porządku obrad przewodniczący Rady przedstawił projekty uchwał, następnie przystąpiono do głosowania. Podczas realizacji tego punktu na ustawowy stan 15 radnych, obecnych na sali było 15 radnych.

- a) **Uchwała Nr XXXV/172/13** w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Chojnowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.

Uchwała w załączeniu.

- b) **Uchwała Nr XXXV/173/13** w sprawie wyrażenia zgody na rozpowszechnienie herbu Miasta Chojnowa;

„Za” przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.

Uchwała w załączeniu.

- c) **Uchwała Nr XXXV/174/13** w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miejskiej Chojnowa;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.

Uchwała w załączeniu.

- d) **Uchwała Nr XXXV/175/13** zmieniającą uchwałę w sprawie podziału miasta Chojnowa na stałe obwody głosowania oraz ustalenia ich numerów, granic i siedzib obwodowych komisji wyborczych;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.
Uchwała w załączeniu.

e) **Uchwała Nr XXXV/176/13** w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.
Uchwała w załączeniu.

f) **Uchwała Nr XXXV/177/13** zmieniającą uchwałę Rady Miejskiej Chojnowa w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnow;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.
Uchwała w załączeniu.

g) **Uchwała Nr XXXV/178/13** w sprawie udzielenia z budżetu miasta Chojnowa dotacji dla Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Chojnowie;

„Za” przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.
Uchwała w załączeniu.

h) **Uchwała Nr XXXV/179/13** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013 - 2019 Miasta Chojnowa;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.
Uchwała w załączeniu.

i) **Uchwała Nr XXXV/180/13** w sprawie zmiany w budżecie Miasta Chojnowa na 2013 rok;

„Za” przyjęciem uchwały głosowano jednomyślnie. Podczas głosowania na sali obrad na ustawowy stan 15 radnych obecnych było 15 radnych.
Uchwała w załączeniu.

j) w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego ustalenia dyżurów radnych;

Radny Jerzy Poznar nie zgadza się treścią § 1 ww. projektu uchwały w brzmieniu: „odrzuca wniosek dotyczący ustalenia dyżurów radnych”, ponieważ wskazuje on, że radni są przeciwni pełnieniu dyżurów i tym samym kontaktu z obywatelami.

Uważa, że kontakty z wyborcami to indywidualna sprawa każdego radnego, każdy radny wybiera sobie sposób kontaktu ze swoimi wyborcami.

Wnioskodawca gdy chciał się spotkać z radnym, uczynił to, kontaktując się wcześniej telefonicznie.

On jako radny ze swoimi wyborcami spotyka się na co dzień. Każdy z jego wyborców go zna i jeżeli ma taką potrzebę to się z nim spotyka i rozmawia.

Jeśli, któryś z radnych uważa, że potrzebuje dyżurów, to powinien to ustalić.

Uważa, że nie można odgórnie narzucać dyżurów radnych.

Zapis typu „odrzuca wniosek dotyczący ustalenia dyżurów radnych” może być przyjęty przez społeczeństwo, że radni odrzucają pełnienie dyżurów - możliwość kontaktów w wyborcami, dlatego nie może być takiego zapisu. W związku z powyższym podczas głosowania będzie głosował przeciw przyjęciu tej uchwały.

Uważa, że nie powinno się głosować nad uchwałą zawierającą przedstawioną treść - ona powinna być zmieniona.

Przewodniczący rady uważa, że wniosek od mieszkańca nie powinien mieć miejsca. Jednakże Rada jest zobowiązana do ustosunkowania się do ww. wniosku poprzez podjęcie uchwały.

Radny Jerzy Chopkowicz złożył **wniosek formalny** o przesunięcie głosowania nad przedstawionym projektem uchwały na następną sesję. Uważa, że projekt uchwały powinien być poddany pod dyskusję na posiedzeniach komisji w celu zmiany formy ww. projektu.

„Za” przyjęciem wniosku o przełożenie podjęcia ww. uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego ustalenia dyżurów radnych, na następną sesję Rady i komisje stałe Rady głosowało 11 radnych, przy 2 głosach „przeciwnych” i 2 głosach „wstrzymujących się”.

Ad. 8. Interpelacje i zapytania radnych.

Radny Jan Tarkowski złożył interpelacje w następujących sprawach:

- zabezpieczenia środków finansowych i przeprowadzenia modernizacji oświetlenia ulicznego na osiedlu przy ul. Samorządowej;
- rozważenie możliwości:
 - ustawienia znaku zakazu parkowania samochodów na chodniku przy bloku nr 1 przy ul. Samorządowej;
 - wyznaczenia terenów do parkowania samochodów osobowych przy ul. Samorządowej.

Ad. 9. Informacje i komunikaty przewodniczącego Rady.

Przewodniczący rady poinformował, że sprawy bieżące są omawiane na komisjach stałych Rady.

Na jednym z posiedzeń komisji zwrócono się z pytaniem, ilu interesantów w ciągu roku zgłasza się do Rady. W bieżącym roku do Rady zgłosiło się 5 interesantów, w tym 3 razy była to ta sama osoba.

Dodał, że jeśli zaistnieje potrzeba (będą takie sygnały) to wydłuży godziny swojego dyżurowania.

Następnie zwrócił się z prośbą do przewodniczących komisji stałych Rady o dostarczenie planów pracy na rok 2014 r. - do 5 grudnia br.

Ad. 10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący rady poinformował, że na poprzedniej sesji nie było interpelacji i zapytań, radni złożyli wnioski, na które została udzielona odpowiedź.

Ad. 11. Wolne wnioski, informacje i oświadczenia.

Radny Jerzy Poznar przedstawił następujące wnioski:

- o usunięcie lub odpowiednio przycięcie trzech drzew pochylonych nad jezdnią ul. Reja na wysokości posesji nr 3, 4, i 5;
- o naprawę chodnika (uzupełnienie ubytków) przy ul. Kolejowej - pl. Dworcowy na wysokości posesji nr 25;
- o uzupełnienie przejścia dla pieszych przy ul. Chmielnej i Piotra Skargi (jedno przejście) przy skrzyżowaniu z ul. Piotrowicką i ul. Bolesławicką o znaki pionowe D-6.

Następnie radny zabrała głos w sprawie zachowania pewnych osób podczas posiedzenia Rady. Uważa, że podczas posiedzeń Rady zachowanie radnych i gości jest uwarunkowane pewnymi przepisami, regulaminami. Przewodniczący rady decyduje jak przebiegają obrady i nie stosowanie się do pewnych zasad i zaleceń jest dla radnego bulwersujące.

Od dnia dzisiejszego jest transmisja obrad Rady na żywo na stronie Internetowej miejskiej i nie ma potrzeby, aby obywatele chodzili po sali i nagrywali obrady, ponieważ można sobie obejrzeć lub nagrać przekaz bezpośrednio.

Była również dyskusja na temat udzielenia głosu mieszkańcowi miasta. Osobiści nie przeszkadza radnemu nagrywanie, uważa że mieszkańcy powinni wiedzieć co samorząd robi, jakie kierunki są obierane, nad czym się dyskutuje. Burmistrz w sprawozdaniu przekazuje ile wspaniałych rzeczy robi się w Chojnowie, przy nie dużym zadłużeniu budżetu. W porównaniu do innych gminy, to wydatki Chojnowa są bardzo rozsądne.

Uważa, że tylko te gminy mogą się rozwijać, gdzie jest kontynuacja władzy, a zarazem kontynuacja planów i zamierzeń.

W odniesieniu do wniosku w sprawie udzielenia głosu, to jest jak najbardziej „za”, jednakże ma ogromne wątpliwości, ponieważ wnioskodawca nie chce się podporządkować pewnym zachowaniom podczas obrad Rady i w przypadku udzielenia mu głosu, to również nie podporządkuje się i będzie wykroczać poza zakres tematu, który zgłosił do rozmowy.

Chciałby, aby zainteresowani obywatele zabierali głos w ważnych sprawach dla miasta, ale niech to wszystko odbywa się w uporządkowany sposób.

Apeluje o poszanowanie prawa, Rady i decyzji przewodniczącego.

Następnie poruszył następujące sprawy:

- zamkniętej toalety w Parku Śródmiejskim - co jest powodem takiego stanu?;
- stworzenia funduszu stypendialnego dla uzdolnionych mieszkańców miasta - propozycja.

Ad. 12. Sprawy różne.

Radny Andrzej Matuszewski cieszy się z zaplanowanej budowy nawierzchni ul. Rejtana, jednocześnie zwrócił się z prośbą o wyrównanie obecnej nawierzchni.

Następnie poruszył sprawę utrudnionego wyjazdu z parkingu sklepu „Dobry kolor” przy ul. Kolejowej. Samochody wyjeżdżające nie mają dobrej widoczności z powodu zaparkowanych aut na ul. Kolejowej przy wjeździe na parking.

Radny Maciej Cieśla zwrócił się z pytaniem do pana Edwarda Kośnika, dyrektora ChZGKiM, czy restrukturyzacja zakładu nie upośledzi działań zakładu, przede wszystkim w zakresie utrzymania czystości na terenie miasta Chojnowa, utrzymania zimowego ulic i placów.

Pan Edward Kośnik, dyrektor ChZGKiM, w odpowiedzi poinformował, że wspomniana restrukturyzacja dotyczy tylko tych osób, które były bezpośrednio zaangażowane w działalność zakładu w zakresie odpadów.

Radny Czesław Podhorodecki zwrócił się z następującymi pytaniami:

- ile zapłacono za wywóz śmieci?
- ile zaoszczędzono jako miasto?
- jeśli miasto zaoszczędziło, czy jest możliwość obniżenia mieszkańcom opłaty za wywóz nieczystości?

Następnie poprosił, aby zwrócić uwagę firmie odbierającej odpady, aby sprzątała po sobie i aby kontenery ustawiano na miejsca do tego przeznaczonych. Zaproponował dodanie takiego zapisu w umowach, które w przyszłości będą zawierane.

Burmistrz zapewnił radnego, że jeżeli będzie możliwość obniżenia opłat za odpady, to będzie ona obniżona. Jednakże na dzień dzisiejszy trudno określić jaki jest wpływ z podatku za odpady, ponieważ trudno jeszcze stwierdzić jaka jest ściągalność opłat. Natomiast jeżeli się okaże, że tych środków jest więcej, to na pewno zostanie podjęta decyzja o obniżeniu opłat.

Dodał, że nie znany jest jeszcze wynik przetargu na wywóz nieczystości. Rozstrzygnięcie nastąpi w bieżącym miesiącu.

Natomiast w kwestii „dosprzątania” przy pojemnikach, to będzie taki zapis w umowie. Na bieżąco są porządkowane i monitorowane działania dotyczące odpadów.

Radny Czesław Podhorodecki zaproponował utworzenie dodatkowego okienka kasowego w Urzędzie do przyjmowania opłat za odpady.

Sekretarz miasta poinformowała, że zakupiono program kasowy, który usprawni przyjmowanie wpłat.

Przewodniczący Rady poinformował zebranych, że do Rady wpłynął wniosek o udzielenie mieszkańcowi miasta głosu podczas obrad Rady.

Wnioskodawca w przerwie obrad wycofał swój wniosek o udzielenie głosu.

Ad. 13. Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej zamknął obrady XXXV sesji Rady Miejskiej Chojnowa. Podziękował radnym i gościom za udział w obradach. Obrady zakończono o godz. 16.20.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej Chojnowa**

Jan Skowroński

Protokolowała: *Maria Zawisłańska*