

BURMISTRZ MIASTA CHOJNOWA

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO NACZELNIKA WYDZIAŁU ROZWOJU GOSPODARCZEGO

w Urzędzie Miejskim w Chojnowie

Plac Zamkowy 1

59-225 Chojnów

1. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe techniczne,
2. co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowiskach wymienionych w art.3 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Z 2001r.Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
3. obywatelstwo polskie,
4. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz pełni praw publicznych,,
5. nieposzlakowana opinia,
6. dobry stan zdrowia potwierdzony zaświadczeniem lekarskim,
7. niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
8. obsługa komputera.

2. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność organizacji pracy w zespole,
2. doświadczenie w prowadzeniu inwestycji infrastrukturalnych ,
3. uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjno-inżynierskiej
4. znajomość prawa budowlanego, ustawy o zamówieniach publicznych, przepisów z zakresu planowania przestrzennego oraz kodeksu postępowania administracyjnego,
5. znajomość języków obcych,
6. komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do nawiązania kontaktów z podmiotami gospodarczymi, krajowymi, zagranicznymi oraz organami samorządu terytorialnego,
2. przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do pozyskiwania środków finansowych na realizację gminnych inwestycji,
3. koordynowanie prac związanych z przygotowywaniem wniosków o pozyskanie środków finansowych,
4. przygotowywanie w oparciu o miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego ofert inwestycyjnych w celu pozyskania inwestorów,

4. Wymagane dokumenty:

1. życiorys z opisem dotychczasowej pracy (CV),
2. list motywacyjny,
3. potwierdzona kserokopia dyplomu,
4. potwierdzone kopie świadectw pracy,
5. kwestionariusz osobowy,

6. potwierdzone kserokopie dokumentów stwierdzające posiadane uprawnienia,
7. inne dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
8. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
10. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z2002r.Nr 101, poz. 920 z późn. zm.) w celu przeprowadzenia naboru.

Wymagane dokumenty należy składać w terminie **do 07 grudnia 2007r.** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Chojnowie Pl. Zamkowy 1, pok. Nr 6 z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko **Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego**.

Oferty, które wpłyną do urzędu określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej bip.chojnow.net.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1.

Wymagane dokumenty, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji przebiegu naboru zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).

Informacje dodatkowe o naborze można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Chojnowie. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Brygida Mytkowska-Sekretarz Miasta 0768188285.

WYDZIAŁ
[Signature]
mgr Jan Świercz