

Uchwała nr LXIII/294/06
Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 18 października 2006r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na
wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową
inwestycją.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006r. nr 121, poz. 844) Rada Miejska Chojnowa, uchwała co następuje:

§ 1

Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie miasta Chojnowa przez przedsiębiorców realizujących nową inwestycję lub tworzących nowe miejsca pracy w związku z realizacją nowej inwestycji.

§ 2

1. Za nową inwestycję uważa się inwestycję polegającą na utworzeniu lub rozbudowie przedsiębiorstwa bądź na rozpoczęciu w przedsiębiorstwie działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian procesu produkcyjnego. Zakończenie inwestycji winno nastąpić nie później niż w terminie do 31 grudnia 2009r.
2. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli nastąpi przyrost netto o co najmniej 5 miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie, w związku z realizacją nowej inwestycji, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, w porównaniu ze średnim zatrudnieniem z ostatnich pełnych 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym rozpoczęto realizację inwestycji. Wzrost zatrudnienia winien nastąpić nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia zakończenia inwestycji.

§ 3

1. Zwolnienia z podatku od nieruchomości stanowiącego pomoc regionalną na wspieranie nowych inwestycji udziela się:
 - 1) na okres 3 lat – jeżeli wielkość kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą wynosiła równowartość od 200 tys. euro do 2 mln euro,
 - 2) na okres 5 lat – jeżeli wielkość kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą przekroczyła równowartość 2 mln euro i nie była wyższa niż 50 mln euro.
2. Zwolnienia z podatku od nieruchomości stanowiącego pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją o wartości przekraczającej 100 tys. euro udziela się:
 - 1) na okres nie dłuższy niż 2 lata – w przypadku utworzenia od 5 do 20 nowych miejsc pracy,
 - 2) na okres nie dłuższy niż 4 lata – w przypadku utworzenia od 21 do 50 nowych miejsc pracy,
 - 3) na okres nie dłuższy niż 5 lat – w przypadku utworzenia powyżej 50 nowych miejsc pracy.

§ 4

Podatnik ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości składa;

- 1) przed rozpoczęciem inwestycji – wniosek do Burmistrza Miasta Chojnowa, na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) po zakończeniu inwestycji:
 - a) kserokopię dokumentu – *Potwierdzenie zgłoszenia użytkowania obiektu budowlanego* lub *Decyzję udzielającą pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych* objętych nową inwestycją wydaną przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
 - b) zestawienie kosztów inwestycyjnych kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych po złożeniu wniosku, o którym mowa w § 4 pkt 1,
 - c) oświadczenie o miesięcznych kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy,
 - d) kserokopię deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA za ostatni miesiąc poprzedzający utworzenie nowych miejsc pracy w związku z realizacją nowej inwestycji (dotyczy wyłącznie podatników ubiegających się o pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją).

§ 5

Przedsiębiorca, który uzyskał prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 1 w ramach pomocy regionalnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją zobowiązany jest w terminie 20 dni po zakończeniu roku przedkładać Burmistrzowi Miasta Chojnowa informację o stanie zatrudnienia oraz zaświadczenia potwierdzające brak zaległości z tytułu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne.

§ 6

Do kosztów kwalifikujących się objęcia pomocą na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją zalicza się ponoszone przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą dwuletnie koszty zatrudnienia nowych pracowników, na które składają się koszty wynagrodzenia brutto powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem, przy czym miesięczny koszt przypadający na 1miejsce pracy nie może być wyższy niż 4.000 zł.

§ 7

1. Podatnik traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości w przypadku:
 - 1) zmniejszenia stanu zatrudnienia,
 - 2) postawienia przedsiębiorcy w stan likwidacji lub upadłości, w okresie 5 lat od dnia zakończenia inwestycji lub utworzenia nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją.
2. Podatnik, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości zobowiązany jest powiadomić Burmistrza Miasta Chojnowa w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności powodujących utratę tego prawa.
3. Podatnik traci prawo do zwolnienia od następnego miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
4. Podatnik, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości zwraca podatek za cały okres zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę, naliczonymi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej.

§ 8

Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ma zastosowanie również w przypadku realizacji dużego projektu inwestycyjnego, na warunkach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2006r. w sprawie udzielania przez gminy pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją.

§ 9

Zwolnienie, o którym mowa w § 1 jest pomocą regionalną na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją i następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2006r. w sprawie udzielania przez gminy pomocy regionalnej na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją (Dz.U. Nr 142, poz. 1017).

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Chojnowie i ogłoszenie w „Gazecie Chojnowskiej” i obowiązuje do dnia 31.12.2006r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Chojnowa

Tadeusz Bobyk



Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXIII/294/06
Rady Miejskiej Chojnowa
z dnia 18 października 2006r.

WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY
REGIONALNEJ NA WSPIERANIE
NOWYCH INWESTYCJI LUB
TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY
ZWIĄZANYCH Z NOWĄ INWESTYCJĄ

WYPEŁNIA URZĄD MIEJSKI W CHOJNOWIE

Nazwa Przedsiębiorcy:	
Nr wniosku:	
Data złożenia wniosku:	

INFORMACJA O ZATRUDNIENIU

1. Planowany poziom zatrudnienia:

Liczba osób	
Termin zatrudnienia	
Procentowy udział przedsiębiorcy w kosztach zatrudnienia	

2. Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie
w dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy

..... osób

CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI

Nazwa inwestycji

.....

1. Lokalizacja inwestycji

Ulica i numer Obręb, nr działki (działek)	
Kod pocztowy i miejscowość	

2. Krótki opis inwestycji (rodzaj, cel, potrzeby realizacji)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Termin rozpoczęcia inwestycji

4. Termin zakończenia inwestycji

Koszt całkowity inwestycji

Źródła finansowania inwestycji	Wartość w PLN	%
Pomoc publiczna		
Inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
Środki własne Przedsiębiorcy		
w tym: kredyty bankowe		
Całkowity koszt realizacji inwestycji		

OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY

1. Zobowiązuję się do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych.
2. Zobowiązuję się do utrzymania inwestycji co najmniej przez 5 lat od dnia jej zakończenia (dotyczy przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc na wspieranie nowych inwestycji).
3. Zobowiązuję się do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy co najmniej przez 5 lat od dnia ich utworzenia (dotyczy przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podpis:

Miejscowość i data

Koszt całkowity inwestycji

Źródła finansowania inwestycji	Wartość w PLN	%
Pomoc publiczna		
Inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
Środki własne Przedsiębiorcy		
w tym: kredyty bankowe		
Całkowity koszt realizacji inwestycji		

OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY

1. Zobowiązuję się do pokrycia co najmniej 25% kosztów inwestycji ze środków własnych.
2. Zobowiązuję się do utrzymania inwestycji co najmniej przez 5 lat od dnia jej zakończenia (dotyczy przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc na wspieranie nowych inwestycji).
3. Zobowiązuję się do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy co najmniej przez 5 lat od dnia ich utworzenia (dotyczy przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podpis:

Miejscowość i data

ZAŁĄCZNIKI:

1. Informacja o wielkości pomocy innej niż *de minimis* uzyskanej w przeciągu 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku – zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej innej niż *de minimis* (Dz.U. Nr 191, poz. 1960).
2. Kopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej (wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Kopia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON.
4. Zaświadczenia potwierdzające brak zaległości z tytułu podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Chojnowa, w tym realizowanych przez Urzędy Skarbowe.
5. Zaświadczenia potwierdzające brak zaległości z tytułu podatków i składek na ubezpieczenia społeczne.
6. Sprawozdania finansowe za 2005r.
7. Plan zatrudnienia pracowników w związku z realizacją nowej inwestycji (termin zatrudnienia, ilość pracowników zatrudnionych na pełnych etatach oraz w niepełnym wymiarze czasu pracy w przeliczeniu na pełne, procentowy udział przedsiębiorcy w kosztach zatrudnienia).
8. Kserokopie deklaracji rozliczeniowych (formularze ZUS DRA) za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
9. Kserokopia dokumentu „Potwierdzenie zgłoszenia użytkowania obiektu budowlanego” lub „Decyzja udzielająca pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych” objętych nową inwestycją wydaną przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
10. Oświadczenie o planowanych nakładach inwestycyjnych.

Wszystkie kserokopie dokumentów należy opatrzyć klauzulą
" *Za zgodność z oryginałem, data i podpis* ".