

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej*
Siedziba: *Chojnów, ul. Kolejowa 9*
Województwo: *dolnośląskie*
Tel. 76 81 88 597 Fax.76 81 88 218 e-mail: mops chojnow @ poczta.fm.

RODZAJ PRZETARGU

nieograniczony o wartości powyżej 14.000,- Euro

RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

administracja samorządowa (jednostka budżetowa)

PRZEDMIOT

usługi gastronomiczne

OPIS PRZEDMIOTU

1) przygotowanie gorących posiłków obiadowych do spożywania na terenie oferenta, lub na wynos

2) przygotowanie i wydawanie zup na terenie oferenta lub na wynos

TERMIN WYKONANIA ZADANIA

01.01.2011 – 31.12.2011

TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

30 dni

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

W przetargu mogą brać udział oferenci, którzy:

a) spełnią warunki wynikające z art. 22 i 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

b) spełnią wymagania określone w specyfikacji

SPOSÓB UZYSKANIA FORMULARZA SIWZ

adres: *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie ul. Kolejowa 9,*
pokój nr 4, tel/fax (76) 8 188 – 597, fax (76) 8 188-218,
e-mail: mops chojnow @ poczta.fm.

cena formularza: *bezpłatnie*

KRYTERIA OCENY I ICH WARTOŚĆ

kryterium:

a) najtańsza cena jednostkowa netto jednego gorącego posiłku i 1 litra zupy

MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie, 59-225 Chojnów, ul. Kolejowa 9,
I piętro, pokój nr 4

NIE BĘDZIE PRZEPROWADZANA LICYTACJA ELEKTRONICZNA

ZMIANY UMOWY:

Dopuszcza się zmiany umowy takich jak: liczby posiłków ,godziny realizacji zamówienia, ceny brutto wynikającej ze zmiany podatku VAT.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

data: *do 16.12.2010r.*

godz.: *13.00*

MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 59-225 Chojnów, ul. Kolejowa 9, I piętro, pokój nr 4

TERMIN OTWARCIA OFERT

data: *16.12.10r. godz. 13.00*

KONTAKT

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnowie – Mirosław Tomalski ul. Kolejowa 9, I piętro, pokój nr 4 , tel. (76) 8 188-597, fax.(76) 8 188-218 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰

ZAMAWIAJĄCY

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

UL. KOLEJOWA 9

59-225 CHOJNÓW

Nr zamówienia 350167 / 2010

IZP 10/1/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY PRZEPROWADZONY ZGODNIE Z PRZEPISAMI
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2005R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**1. PRZYGOTOWANIE ,WYDAWANIE , GORĄCEGO POSIŁKU
W POSTACI ZESTAWU OBIADOWEGO ZUPA I DRUGIE
DANIE ,OSOBOM SKIEROWANYM PRZEZ OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ W CHOJNOWIE**

**2. PRZYGOTOWANIE, WYDAWANIE , GORĄCEGO POSIŁKU
W POSTACI 1 LITRA ZUPY Z WKŁADKĄ OSOBOM
SKIEROWANYM PRZEZ OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W CHOJNOWIE.**

Wspólny słownik zamówień CPV: 55.32. 10.00-6
55.32. 00.00-9

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI;

Część I. Instrukcja dla Wykonawców i opis przedmiotu zamówienia

Część II Formularz oferty wraz z załącznikiem

Część III Projekt umowy

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
UL . KOLEJOWA 9
59-225 CHOJNÓW

Telefon- 76 81 88 218, 76 81 88 597, fax.76 81 88 218

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 .Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. nr 113,poz.759) zwanej dalej „Ustawą”)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:

1. Przygotowanie, wydanie na terenie miasta Chojnowa ,gorącego posiłku w postaci zestawu obiadowego tj. zupa i drugie danie, osobom skierowanym przez zamawiającego, dla 25 osób dziennie przez okres średnio 300 dni roboczych , od 01 stycznia 2011r do 31 grudnia 2011r w dniach od poniedziałku do soboty włącznie.

1.a Zestaw obiadowy winien być dostosowany do wynikających z obowiązujących przepisów norm żywności i żywienia dla osób dorosłych

2.b Możliwość wydawania zestawu obiadowego z zapewnieniem spożycia na miejscu lub na wynos.

3.c Zapewnienie wydawania posiłków w godzinach od 12 do 16 w dni robocze tj. od poniedziałku do soboty wyłączając dni świąteczne.

4.d Zamawiający zastrzega, iż liczba wydawanych posiłków uzależniona będzie od wystawionych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie decyzji, dlatego też, zamawiający będzie aktualizował listę osób skierowanych do odbioru posiłków.

2. Przygotowanie, wydawanie , gorącego posiłku w postaci zupy (porcja 1 litr), osobom skierowanym przez zamawiającego , przez okres średnio 75 dni roboczych, od 01 stycznia 2011r. do 31 marca 2011r. ,od poniedziałku do soboty , oraz od 02 listopada 2011r. do 31 grudnia 2011r. przez średnio 50 dni roboczych od poniedziałku do soboty , razem ok. 125 dni , dla 30 osób dziennie.

2. a Przy posiłkach w formie zupy wymagana jest wkładka (kiełbasa lub mięso) wraz z pieczywem (kromka chleba , lub bułka).

2. b Przygotowywanie wydawanie zup z zapewnieniem spożycia na miejscu lub na wynos .

2. c Wydawanie posiłków od godziny 12 do 16 w dni robocze tj. od poniedziałku do soboty wyłączając dni świąteczne .

2. d Zamawiający zastrzega , iż liczba wydawanych posiłków uzależniona będzie od wystawionych przez Ośrodek Pomocy Społeczny w Chojnowie decyzji, dlatego też, zamawiający będzie aktualizował listę osób skierowanych do odbioru zup.

4. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

a. Gorące posiłki w postaci zestawu obiadowego:

- od 01.01.2011r. do 31 .12. 2011r.

b. Gorący posiłek w postaci 1 litra zupy z wkładką

- od 01.01.2011r do 31.03.2011r

- od 02.11.2011r do31.12.2011r

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

6.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek.

6.2. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:

6.3. Dysponują lokalem spełniającym wymagania sanitarno-epidemiologiczne dotyczące przygotowywania, wydanie i konsumowanie posiłków na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

6.4. Posiadają dokument potwierdzający spełnienie wymogów sanitarno-epidemiologicznych w zakresie przygotowywania posiłków od surowca do gotowej potrawy.

6.5. Posiadają dokumentację w zakresie odpowiednich procedur opartych na zasadach HACCP.

6.6. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7. DOKUMENTY JAKIE MUSZĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

7.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr1, Część II SIWZ)

7.2. Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Aktualny odpis właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (do rejestru działalności gospodarczej, KRS), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.2 ustawy.

7.3. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. INFORMACJA W SPRAWIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie z wykorzystaniem faksu i poczty.

8.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. Wysłanie faksu nie zwalnia od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

9. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- MIROSŁAW TOMALSKI, -telefon 76 81 88 218 codziennie w dni robocze od 7:30 do 14:00

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

11.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.3. Zaleca się aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) oraz posiadały kolejno ponumerowane kartki.

11.4. Formularz oferty i stosowane załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. W takim przypadku upoważnienie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane pełnomocnictwem.

11.5. Wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

11.6. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

11.7. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie

11.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania.

11.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.10. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest wypełnienie pkt. 4 formularza ofertowego. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.

Nazwa Zamawiającego.....

Oferta na przygotowanie ,wydanie gorącego posiłku jednodniowego, oraz przygotowanie, wydanie gorącego posiłku w postaci 1 litra zupy z wkladką osobom skierowanym przez MOPS w Chojnowie

NIE OTWIERAĆ PRZED 16.12. 2010 r. godz.13.00

UWAGA

a. W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu ich braku , np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia , a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

b. W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” - kopię tej części , która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniona innym Wykonawcom do wglądu . Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

c. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia . Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert , pod warunkiem , że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

d. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert, zostaną one wszystkie odrzucone .

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Oferty należy złożyć (przesłać) w siedzibie Zamawiającego w MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ w Chojnowie przy ul. Kolejowej 9 w sekretariacie.

12.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

12.3. Termin składania ofert upływa 16.12.2010 r. o godzinie 13:00

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.12.2010 r. o godzinie 13:00 w siedzibie MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ w Chojnowie w pokoju nr 4 I piętro.

12.5. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw firm oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny terminów wykonania zamówienia.

12.6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

12.7. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

13.1. Wykonawca podaje w formularzu oferty:

- cenę za wydanie jednego gorącego posiłku składającego się z dwóch dań, oraz 1 litra zupy w rozbiciu na wysokość podatku VAT i cenę netto.

- wstępną cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia

tj. liczba 7500 posiłków dwudaniowych x cena posiłku

liczba 3750 litrów x cena 1 litra zupy

13.2. Wstępna cena oferty, cena za wydanie jednego gorącego posiłku oraz cena 1 litra zupy muszą być wyliczane z dokładnością do jednego grosza podane w złotych polskich.

13.3. Prawidłowe ustalanie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

13.4. Zaoferowana cena za wydanie jednego gorącego posiłku oraz zupy z wkładką będzie niezmienna do końca umowy.

13.5. Wstępne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy winno być ustalone poprzez przemnożenie orientacyjne ilości przewidzianych do wydania posiłków 7500 porcji przez cenę brutto, oraz 3750 litrów przez cenę brutto 1 litra zupy.

13.6. Cenę za wydanie jednego dwudaniowego gorącego posiłku, 1 litra zupy z wkładką należy ustalić jako ryczałtową, stałą, jednoznaczną i ostateczną.

13.7. Zamawiający przewiduje zwiększenie lub zmniejszenie ilości wydawanych obiadów oraz zup z wkładką w związku z ilością wydawanych decyzji przyznających taką formę pomocy, z uwzględnieniem ceny za wydanie jednego dwudaniowego posiłku i 1 litra zupy określonej w formularzu ofertowym.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY.

14.1 Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi kryteriami:

- najniższa cena jednego posiłku brutto - 100%

14.2. Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem :

1).
Najniższa cena gorącego posiłku występująca w ofertach brutto
X punktówx 100
Cena badana brutto

2).
Najniższa cena 1 litra zupy z wkładką występująca w ofercie brutto
X punktów x100
Cena badana brutto

Cena badana brutto

3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki zamówienia i oferująca najniższą cenę brutto

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o :

- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano , oraz jej cenę wraz z uzasadnieniem jej wyboru.
- 2) Wykonawcach , których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie.
- 3) Jeżeli Wykonawca , którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy ,Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny ,chyba , że zachodzą unieważnienia postępowania.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie takim jak: liczby posiłków, godzin realizacji zamówienia , cen brutto posiłków wynikających ze zmiany podatku VAT.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj:

Odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga na orzeczenie KIO.

Niniejszym postępowaniu - zgodnie z przepisem art.180 ust. 2.- odwołanie przysługuje wyłącznie wobec niżej wymienionych czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udziale zamówienia
- 3) odrzucenia oferty Wykonawcy

Zasady terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.

16. POZOSTAŁE INFORMACJE

16.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa

- a) Oferty, z zastrzeżeniem pkt. 16.1.b. są jawne od chwili ich otwarcia
- b) Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, w stosunku do których Wykonawca skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

c) W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy lub odrębnych przepisów, oferta jego podlegać będzie odrzuceniu. W szczególności odrzuceniu podlegać będzie oferta w której wszystkie informacje zostały uznane przez Wykonawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

d) Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

16.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w treści oferty:

a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

b) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywania w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt.16.2. d.

c) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie, w określonym terminie, elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

d) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 PZP).

17. UZUPEŁNIENIE OFERTY

Zamawiający wezwie Wykonawców którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinni potwierdzić u Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

18. WYBÓR WYKONAWCY

a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

1) Wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę wraz z uzasadnieniem jej wyboru , a także nazwy (firmy) siedziby i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną Wykonawcom.

2) Wykonawcach , których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie faktyczne i prawne .

3) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego , podając uzasadnienie faktyczne i prawne .

4) Terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Zatwierdził:

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Chojnicach

Małgorzata Małta

Część II FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKIEM

O F E R T A

Zamawiający

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kolejowa 9
59-225 Chojnów

Nazwa Wykonawcy

.....

ulica **nr domu**.....**kod**.....

miejsowość.....**powiat**.....

województwo.....

tel.**fax.**

NIP....., **REGON**

zarejestrowana (y) wpisany do

pod nr

Nawiązując do przetargu nieograniczonego opublikowanego w BZP pod nr...../2010 oferujemy,

-Przygotowanie, wydanie gorącego posiłku w postaci zestawu obiadowego zupa + drugie danie, osobom skierowanym przez MOPS w Chojnowie

-Przygotowanie, wydanie gorącego posiłku w postaci 1 litra zupy z wkładką osobom skierowanym przez MOPS w Chojnowie

Za wstępną cenę ofertową:

.....zł netto

Słownie.....zł.

Podatek wg stawki% VAT

w tym:

cena za przygotowanie i wydanie

1) jednego dwudaniowego gorącego posiłku

..... brutto

Słownie.....zł

2) 1 litra zupy z wkładką

.....brutto

Słowniezł.

Wartość przedmiotu zamówienia :

1.a) gorący posiłek - 25 osób x 300 dni

.....brutto

Słowniezł

2.b) 1 litr zupy - 30 dni x 125 dni

.....zł brutto

Słowniezł

podatek wg stawki% VAT

Wykonawca w kalkulacji ceny powinien uwzględnić przewidywaną zmianę stawki podatku VAT, który ma obowiązywać w trakcie umowy.

Termin wykonania zamówienia

-od 01.01.2011r do 31.12.2011r dla dwudaniowego gorącego posiłku

-od 01.01.2011r do 31.03.2011r , od 02.11.2011r do 31.12 2011r. dla 1 litra zupy z wkładką

OŚWIADCZAM (MY), że

1. Jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia

2. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

3. Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust.1- prawo zamówień publicznych

Wykonawca / Wykonawcy.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udziale zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **przygotowanie, wydanie, gorącego posiłku w postaci zestawu obiadowego zupa + drugie danie i przygotowanie, wydanie gorącego posiłku w postaci 1 litra zupy z wkładką skierowanych przez MOPS w Chojnowie**, zgodnie z art.44 ustawy z dnia 29.01.2004r –Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz .759) oświadczam/my że spełniam/my niżej wymienione warunki w postępowaniu:

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadam/my wiedzę i doświadczenie;
- 3) Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) Spełniam/my warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dn. Podpisano.....

Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawców o braku podstaw do wykluczenia

.....
(pieczęć firmowa)

Wykonawca.....

Oświadczenie

Składając ofertę o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **przygotowanie, wydanie, gorącego posiłku w postaci zestawu obiadowego zupa+ drugie danie, oraz przygotowanie , wydanie , gorącego posiłku w postaci 1 litra zupy z wkładką skierowanych przez MOPS w Chojnowie oświadczam/my że: -nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust.1 Prawo zamówień publicznych.**

....., dn. Podpisano.....

Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawców o braku podstaw do wykluczenia

.....
(pieczęć firmowa)

Wykonawca.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **przygotowanie ,wydanie ,gorącego posiłku w postaci zestawu obiadowego zupa+ drugie danie, oraz przygotowanie , wydanie, gorącego posiłku w postaci 1 lita zupy z wkładką skierowanych przez MOPS w Chojnowie oświadczam/my że: posiadam / posiadamy dokumentację w zakresie odpowiednich procedur opartych na zasadach HACCP.**

....., dn. Podpisano.....

Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Umowa nr

Zawarta w dniu2010r. w Chojnowie pomiędzy:
Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Chojnowie ul. Kolejowa 9
59 -225 Chojnów , reprezentowanym przez :
Panią Małgorzatę Matla -Kierownika MOPS w Chojnowie,
Zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym” ,

a

.....
.....zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ,przygotowanie ,wydawanie gorącego posiłku w postaci zupy + drugie danie oraz przygotowanie ,wydawanie gorącego posiłku w postaci 1 litra zupy z wkładką na terenie Chojnowa dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy społecznej na czas od 01.01.20011r. do 31.12.2011 roku zawarto umowę o następującej treści.

§ 1.

1.Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przygotowaniu i wydawaniu na terenie miasta Chojnowa przy ul..... gorących posiłków w postaci zestawu obiadowego, (obejmującego zupę i drugie danie) oraz gorącego posiłku w postaci 1 litra zupy z wkładką dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnowie w 2011r., zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania o zamówienie publiczne oraz dokumentacją przetargową, w oparciu o którą została złożona oferta stanowiącą integralną część umowy.

2. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć przedmiotową usługę zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006r. nr 171 , poz. 1225) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie w/w ustawy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przygotować posiłki w postaci:

a.) gorącego posiłku dwudaniowego zupa i drugie danie.
b). zupy (1litr) z wkładką (kielbasa lub mięso) wraz z pieczywem (kromka chleba lub bułka)

4. Wykonawca zobowiązany będzie do wydawania obiadów, oraz zup z wkładką w dni robocze od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni świątecznych, na terenie jadalni lub barze położonym na terenie Chojnowa przy ul Czas wydawania obiadów i zupy z wkładką będzie realizowany od 12.00 do 16.00 godziny.

5. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo korzystającym z posiłków.

6. Posiłki na wynos nie mogą być wydawane w formie suchego prowiantu.

7. Wydawanie zestawu obiadowego oraz zup będzie się odbywało na podstawie listy osób uprawnionych , które Zamawiający będzie składał do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc wydania posiłku . Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia nowych osób w trakcie miesiąca z wyprzedzeniem dwudniowym .

§2.

Wykonawca nie może powierzać wykonania niniejszej umowy osobom trzecim .

§3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę z należytą starannością, zgodnie z przepisami BHP i sanitarno-epidemiologicznymi w zakresie zbiorowego żywienia. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przez czas realizacji niniejszej umowy posiadać decyzje właściwego inspektora sanitarnego o dopuszczeniu określonego obiektu do przygotowywania w nim posiłków w zbiorowym żywieniu.

2. Brak dokumentów, o których mowa w ust. 1 ich zdezaktualizowanie bądź jakiegokolwiek ograniczenia w wykonywaniu zbiorowego żywienia wydane przez właściwego inspektora sanitarnego stanowią podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości i ilości wydawanych posiłków oraz warunków i zasad przygotowywania i wydawania posiłków określonych niniejszą umową.

4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli w zakresie przygotowania i wydawania posiłków. W przypadku konieczności zlecenia dokonania badań uprawnionym podmiotom, koszt tych badań ponosi Wykonawca.

§4.

1. Strony uzgadniają, iż ogólna ilość posiłków, które mają być przygotowywane i wydane w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi:

- obiadów dwudaniowych – około 7500 porcji.

- zup z wkładką – około 3750 litrów.

2. W przypadku wykonania i wydania przez Wykonawcę w okresie obowiązywania niniejszej umowy posiłków w ilości mniejszej niż określona ust. 1. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia od Zamawiającego.

§5.

1. Wstępna wartość wynagrodzenia brutto za przygotowanie i wydawanie posiłków na okres trwania umowy wynosi :.....zł.

2. Cenę netto za jeden gorący dwudaniowy posiłek ustala się w wysokościnetto zł + VAT Łącznie.....zł

3. Cenę 1 litra zupy z wkładką ustala się w wysokościnetto zł + VAT Łącznie zł

4. Strony przyjmują, że rozliczenie za obiady dwudaniowe, oraz za 1 litr zupy z wkładką następować będzie w okresach miesięcznych.

5. Podstawą do zapłaty za dwudaniowe obiady będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę określająca ilość faktycznie wydanych obiadów wraz z załączonym wykazem osób i posiłków.

6. Podstawą do zapłaty za 1 litr zupy z wkładką będzie faktura wystawiana przez Wykonawcę określająca liczbę litrów faktycznie wydanych zup.

7. Faktura płatna będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia.

§6.

1. Cena posiłków i zup netto o której mowa w §5 umowy została ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji umowy.

2. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w części dotyczącej wysokości ceny brutto posiłków i zup w przypadku zmiany w podatku VAT. Zmiana umowy może dotyczyć również godzin realizacji zamówienia lub warunków płatności.

§7.

Umowa zawarta jest na czas określony tj. od 01.01.2011 r. do 31.12.2011r.

§8.

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedziana w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§9.

W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn oraz o których mowa w §8 naruszenie przez Wykonawcę postanowień § 10 ust. 1 jak również odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę przed upływem terminu na jaki została zawarta jak również w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę przed upływem terminu na jaki została zawarta jak również w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§10.

1. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy dotyczące podopiecznych MOPS korzystających z posiłków są poufne.

2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad Przetwarzania danych określonych w rozdziale 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe do których uzyskał dostęp.

§11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§12.

Zmiana umowy wymaga zgody stron wyrażanej na piśmie pod rygorem nieważności.

§13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawcy