

**Zarządzenie Nr 17/2023**  
**Burmistrza Miasta Chojnowa**  
**z dnia 24 stycznia 2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa na 2023 r.**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2022 poz. 1327 ze zm.) oraz Uchwały Nr LXX/322/22 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Chojnowa z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 r. zarządzam co następuje:*

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego na terenie miasta Chojnowa na 2023 r. w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

§ 2.

Zadanie, o których mowa w § 1, szczegółowe informacje dotyczące uczestników konkursu, rodzaju zadania, formy realizacji zadania, terminu realizacji zadania, środków przeznaczonych na realizację zadania, zasad przyznania dotacji, miejsca i terminu składania ofert, zawiera "Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa na 2023 r." stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnowie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Chojnowie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Miasta Chojnowa**  
  
**Jan Serkies**

**Burmistrz Miasta Chojnowa ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2023 roku w zakresie ochrony i promocji zdrowia.**

Konkurs odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz.U. z 2022 poz. 1327 ze zm.)

**I. Adresaci konkursu:**

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie miasta Chojnowa.

**II. Forma realizacji zadania:**

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia zadania publicznego.

**III. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:**

**Zadanie**

Organizacja zajęć usprawniających i rehabilitacyjnych dla dzieci i młodzieży specjalnej troski.

Na realizację w/w zadania w 2023r. Burmistrz Miasta Chojnowa przekaze dotację w łącznej wysokości 18 000,00 zł.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadania w 2022 r. wynosiła 18 000,00 zł.

**IV. Zasady przyznania dotacji:**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Zadanie winno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Konkurs może wygrać więcej niż jedna organizacja.
5. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota współfinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego współfinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może wycofać swoją ofertę.
6. Warunkiem przekazania dotacji na rachunek bankowy jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Burmistrz Miasta Chojnowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację w przypadku, gdy okaże się, że:
  - rzeczywisty zakres zadania znacząco różni się od opisanego w ofercie,
  - podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych;
  - zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
  - od Zarządzenia Burmistrza Miasta Chojnowa w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w roku 2023 nie służy odwołanie.

**V. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców miasta Chojnowa.
2. Planowaną datę rozpoczęcia zadań wyznacza się od dnia podpisania umowy do 20.12.2023r.
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi w umowie zapisami oraz z obowiązującymi przepisami.
4. Oferent realizując zadanie publiczne jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności: architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej na poziomie nie niższym niż minimalne wymagania określone w art. 6 ustawy z dnia

19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2240) oraz jeśli to możliwe z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania o którym mowa w art. 2 pkt 4 ww. ustawy.

5. W przypadku niemożności zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w powyższym zakresie, zobowiązany jest do zapewnienia tym osobom odpowiednio dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2240) lub alternatywnego sposobu dostępu, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 82).

#### **VI. Termin i warunki składania ofert:**

1. Oferty należy składać na druku zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego, (Dz.U. z 2018r., poz. 2055). Druk oferty dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnowie: [www.chojnow.eu](http://www.chojnow.eu) w zakładce organizacje pozarządowe.

2. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, należy dołączyć aktualny odpis z rejestru (np. KRS) – albo innego dokumentu potwierdzającego status prawny i umocowanie osób go reprezentujących.

3. Lista dzieci biorących udział w zajęciach wraz z oświadczeniem rodzica o uczestnictwie dziecka w zajęciach.

4. Wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.

5. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnow, pok. Nr 6, w terminie do **14.02.2023 r.**

#### **VII. Terminy, tryb i kryteria wyboru ofert:**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od upływu terminu ich składania.

2. Ostateczną decyzję w sprawie ofert podejmie Burmistrz Miasta Chojnowa po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

3. Komisja przy podejmowaniu decyzji o wyborze oferty weźmie przede wszystkim pod uwagę następujące kryteria:

- zawartość merytoryczną ofert,

- dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji tego typu zadania na terenie miasta Chojnowa,

- wielkość deklарowanych środków własnych finansowanych na realizację zadania,

- czy organizacja spełnia wymogi formalne konkursu.

4. Wyniki konkursu opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnowie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

#### **VIII. Zasady przekazania dotacji:**

1. Dotacja zostanie przekazana po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym oferentem.

2. Burmistrz Miasta Chojnowa zastrzega sobie prawo do:

- odwołania konkursu bez podania przyczyny,

- negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach,

- możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,

- odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub w całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny,

- nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym oferentem a Urzędem Miejskim w Chojnowie.

4. Możliwe jest przekazanie dotacji w ratach.

5. Przekazanie środków finansowych nastąpi w terminie określonym w umowie.

6. Żadne koszty związane z realizacją dotowanego zadania, powstałe przed datą zawarcia umowy oraz po terminie realizacji zadania, określone w umowie, nie będą pokrywane ze środków dotacji.

## IX. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

### ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie jest Burmistrz Miasta Chojnowa

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1
- b) przez adres email: [urząd.miejski@chojnow.eu](mailto:urząd.miejski@chojnow.eu)
- c) telefonicznie: 76 81 88 285

### INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Z inspektorem ochrony danych (IOD) można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1 z dopiskiem „IOD”
- b) przez adres e-mail: [iod@chojnow.eu](mailto:iod@chojnow.eu)

### CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Cele przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Chojnowie wynikają z realizacji zadań własnych (gminnych) Gminy Chojnów, zadań zleconych oraz innych zadań wyznaczonych przez Radę Miejską Chojnowa.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Ustawa o samorządzie gminnym oraz inne akty prawne zobowiązujące Burmistrza Miasta Chojnowa do przetwarzania danych osobowych Klientów urzędu.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO) będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w oparciu o istniejącą podstawę prawną, wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

W przeciwnym wypadku, zapytamy Państwa o zgodę na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

### ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej z Administratorem,
- c) podmioty realizujące zadania na zlecenie Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Urzędu Miejskiego w Chojnowie.

### OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne nie dłużej niż przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazany w przepisach o archiwizacji zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr.14 poz.67)

### PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do przenoszenia swoich danych jednak tylko w sytuacjach opisanych w art. 20 pkt. 1 lit. a oraz lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO);
- d) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych jednak tylko w sytuacjach w których została ona przez Państwa wyrażona;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (adres, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są w pkt. 1 oraz pkt. 2.

### INFORMACJA O WARUNKACH ZGODNOŚCI PRZETWARZANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie określonego przepisu prawa, który zobowiązuje urząd do pozyskania i przetwarzania takich danych.

Pozyskiwanie Pani/Pana danych może również odbywać się na podstawie umowy, jeśli jest Pani/Pan jej stroną oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych – w określonych przypadkach.

### INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI

Urząd Miejski w Chojnowie nie wykorzystuje mechanizmów związanych z zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji.

### INFORMACJE O SPOSOBIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym

Chojnów, dnia 24.01.2023 r.

  
**BURMISTRZ**  
mgr Jan Serkies